

# IDCBIS

Instituto Distrital de Ciencia,  
Biotecnología e Innovación en Salud

CENTRO DE INVESTIGACIÓN RECONOCIDO  
POR MINCIENCIA R-1763/2021

## INFORME DE GESTIÓN JULIO A SEPTIEMBRE DE 2024



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.





## TABLA DE CONTENIDO

<b>1</b>	<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>GESTIÓN Y RESULTADOS .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>EJE ESTRATÉGICO DE INVESTIGACIÓN EN SALUD POBLACIONAL.....</b>	<b>4</b>
2.1.1	Terapias avanzadas y medicina regenerativa.....	4
2.1.2	Banco de sangre y medicina transfusional.....	6
2.1.3	Nuevas líneas, proyectos y grupos de investigación .....	7
<b>2.2</b>	<b>EJE ESTRATÉGICO DE PROVISIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS.....</b>	<b>10</b>
2.2.1	Componentes Sanguíneos.....	10
2.2.2	Tejidos.....	11
2.2.3	Células progenitoras hematopoyéticas.....	13
2.2.4	Servicios especializados .....	15
<b>2.3</b>	<b>EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO.....</b>	<b>15</b>
2.3.1	Estructuración del Sistema de Gestión del Conocimiento.....	15
2.3.2	Gestión de la transferencia de resultados de investigación y apropiación social del conocimiento.....	16
2.3.3	Apoyo a la formación en investigación.....	19
2.3.4	Fortalecer la participación del IDC BIS en las redes de cooperación nacional e internacional .....	20
<b>2.4</b>	<b>EJE ESTRATÉGICO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL .....</b>	<b>25</b>
2.4.1	Despliegue estratégico .....	25
2.4.2	Rediseño de la estructura organizacional.....	29
2.4.3	Fortalecimiento de la cultura, la gestión humana y el relacionamiento como Centro de investigación.....	36
<b>3</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL.....</b>	<b>50</b>
3.1	Contratación de Bienes, Obras y Servicios .....	50
<b>4</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA .....</b>	<b>55</b>
4.1	Gestión presupuestal .....	55
4.2	Ejecución de Gastos.....	58
	<b>EJECUCIÓN PROYECTOS DE REGALÍAS .....</b>	<b>64</b>
4.3	Estado de Situación Financiera .....	66
4.4	Estado de Resultados.....	72
4.5	Indicadores de liquidez .....	75
4.6	Indicadores de Rendimiento.....	77
4.7	Índice de rotación de cartera.....	79



## 1 INTRODUCCIÓN

---

Hoy, el Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud-IDCBIS, es un referente técnico científico en medicina transfusional, terapia e ingeniería tisular y celular avanzada, medicina regenerativa y medicina de laboratorio en la ciudad, el país y la región. A su vez, como centro de investigación reconocido por Minciencias, mediante la Resolución R-1763 del 9 de septiembre de 2021, trabaja para la consolidación de estructuras orientadas al desarrollo y promoción de la ciencia, tecnología e innovación en salud, e integra el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SNCTel).

La gestión del IDCBIS se enmarca en las siguientes líneas estratégicas, las cuales son coherentes con la misión y la visión planteadas:

- **Investigación en salud poblacional:** Desarrollar procesos de investigación e innovación en salud poblacional para la transferencia de conocimiento y su posible aplicación en atención individual y colectiva.
- **Provisión de productos y servicios:** Satisfacer con seguridad, transparencia, equidad, oportunidad, suficiencia y calidad las demandas de los usuarios del IDCBIS en productos, servicios e insumos biológicos.
- **Gestión del conocimiento:** Fortalecer las capacidades de investigación científica, tecnológica y de innovación del Instituto, el apoyo a los procesos de formación del talento humano y de apropiación social del conocimiento.
- **Fortalecimiento organizacional:** Rediseñar de manera integral el Modelo de Gestión por procesos con base en modelos de generación de valor.

En este sentido, el IDCBIS presenta el Informe de Gestión periodo **julio a septiembre de 2024**, de acuerdo a su Planeación Estratégica, donde se resaltan las actividades para fortalecerlo como un centro de referencia nacional e internacional en investigación biomédica, medicina regenerativa y terapias avanzadas.



## 2 GESTIÓN Y RESULTADOS

### 2.1 EJE ESTRATÉGICO DE INVESTIGACIÓN EN SALUD POBLACIONAL

Con relación a los procesos de investigación e innovación en salud poblacional se presentan a continuación los principales avances en cada una de las líneas de acción:

#### 2.1.1 Terapias avanzadas y medicina regenerativa

##### 2.1.1.1 Meta 1: *Obtener la certificación FACT (Terapias Avanzadas)*

De acuerdo a la actividad planteada "Adelantar mesas de trabajo y asesoría externa con un especialista de FACT.", en el tercer trimestre de 2024, como parte de la alianza Asociación Colombiana de Investigación en Terapias Avanzadas en Colombia se evaluó nuevamente el cumplimiento de los estándares para la producción de células inmunoefectoras de FACT después de la evaluación inicial y se definen acciones para lograr conformidad.

Como parte del proceso de autoinspección usando la Guía básica de verificación de cumplimiento de las Buenas Prácticas de Manufactura-BPM del Informe 37 (OMS), se identificó un nivel de cumplimiento superior al 80%. Las principales No conformidades corresponden a capacitaciones pendientes, actualización de información documentada y equipos que no cuentan con etiqueta de identificación o fecha de mantenimiento/calibración. Entre las fortalezas del equipo se encuentran el manejo de las herramientas de calidad y la adherencia a los procesos establecidos.

##### 2.1.1.2 Meta 2. *Realizar al menos un primer ensayo clínico.*

Respecto a la actividad programada "Producir lotes de base de células estromales mesenquimales para el tratamiento de osteoartritis en el marco del Estudio: InmunoCEM" se avanzó en la producción de dos lotes (PFF-CEM-GW-VAL-0206-04-05-OA y PFF-CEM-GW-VAL-0206-04-06-OA) PMTA a base de células estromales mesenquimales para el tratamiento de osteoartritis.

El INVIMA emitió aprobación para el inicio del ensayo clínico: "Recuperación del cartílago articular en adultos con osteoartritis de rodilla mediante el uso células mesenquimales derivadas de cordón umbilical: ensayo clínico controlado aleatorizado de desenlaces clínicos y radiológicos". Se avanza en la gestión para el inicio del reclutamiento de pacientes y administración de la terapia antes de finalizar este año.

##### 2.1.1.3 Meta 3. *Implementación del avance del registro nacional de donantes CPH.*

**Gestión de donante colombiano para paciente colombiano.** Durante el trimestre julio-septiembre de 2024, uno de los logros más significativos fue la formalización y



consolidación de una alianza estratégica con la Clínica del Country, que representa un hito sin precedentes en la historia de la donación de Células Progenitoras Hematopoyéticas (CPH) en Colombia, dado que la Clínica del Country se convierte en el primer centro de colecta de CPH de donantes no relacionados en el país.

**Gestión de donante internacional para paciente colombiano.** Se establecieron espacios de reunión entre los profesionales de las unidades de trasplante de la Clínica General del Norte y del Hospital San Vicente Fundación, con el objetivo de presentar a los centros de trasplante la ruta de colaboración y los procedimientos necesarios para convertirse en centros aliados al DKMS Registry. (Registro de CPH de Alemania).

A corte del 30 de septiembre del 2024, el IDCBIS ha sido intermediario ante DKMS para la tipificación de 20 pacientes en 3 centros de trasplante, cuya indicación principal para la toma del examen es la búsqueda de un potencial donante de CPH.

**Apoyo tipificación familiares de pacientes a registros internacionales.** Se recibió una nueva solicitud de apoyo para la tipificación HLA en alta resolución de un potencial donante relacionado (familiares) de un paciente que, debido a motivos migratorios, reside Chile. El donante se encuentra en la ciudad de Zulia, Venezuela. Se realizó el envío de los kits de hisopado necesarios para la toma de muestras. La ubicación geográfica de los donantes fue considerada al enviar estas solicitudes de apoyo al equipo técnico del RND-CPH. Los kits fueron remitidos al laboratorio de histotipificación definido por cada registro para su procesamiento. Las solicitudes de apoyo fueron gestionadas por DKMS sede Chile.

**Búsquedas de donantes no relacionados en el programa DarCélulas.** A la fecha del corte del presente informe, no se recibieron solicitudes de búsquedas directas a través de la página web de DarCélulas, pero resultó una búsqueda compatible con un paciente colombiano proveniente del Hospital de la Misericordia. Esta búsqueda fue posible gracias al listado en el aplicativo Hap-E Search® del DKMS.

**Gestión de donantes del Programa DarCélulas.** El 27 de agosto de 2024, los donantes del programa DarCélulas fueron listados de manera oficial en el sistema Hap-E Search®, quedando disponibles para su búsqueda y selección por parte de los centros de trasplante colombianos. Este logro marca un hito en la historia del registro, pues permite a los centros de trasplante contar con acceso directo a una base de datos de donantes tipificados genéticamente dentro del territorio nacional, lo que incrementa las posibilidades de encontrar donantes compatibles de manera más ágil y eficiente.

#### **2.1.1.4 Meta 4. Generar al menos un producto medicinal viabilizado con estándares de buenas prácticas para validación clínica.**

El área de gestión y conducción de ensayos clínicos se encargó de gestionar la firma del convenio marco con el Hospital Méderi, que permitirá realizar referenciación de investigadores de la Unidad de Ingeniería Tisular del IDCBIS en la clínica de heridas del Hospital y realizar el uso del software RedCap para gestión de ensayos clínicos.



## **2.1.2 Banco de sangre y medicina transfusional**

### **2.1.2.1 Meta 5. Diseñar y construir la primera unidad de plasmaféresis.**

En el tercer trimestre del año se dio continuidad a las actividades de adecuación sede Administrativa y área de Plasmaféresis, además de generar radicación a la Secretaría de Salud del oficio de solicitud de reubicación de puestos de trabajo en el marco de contrato de comodato 1049 de 2017 suscrito entre la Secretaría de Salud y el IDC BIS.

### **2.1.2.2 Meta 6. Implementar la criopreservación de glóbulos rojos raros.**

Para el tercer trimestre del año 2024, en cuanto a la actividad "Documentar y estandarizar los procedimientos operativos estandarizados e instructivos y otros documentos necesarios para la implementación de la criopreservación de unidades de glóbulos rojos", se cumple con la ejecución del 100% de las actividades planeadas para documentar y estandarizar los procedimientos operativos y otros documentos necesarios para la criopreservación de unidades de glóbulos rojos.

En cuanto a la actividad "Realizar pruebas de fenotipo extendido a donantes de sangre habituales", se cumple con lo proyectado para el periodo y se tamizaron un total de 609 donantes de sangre.

En cuanto a la actividad "Realizar el plan de validación de la criopreservación de unidades de glóbulos rojos y Elaborar el informe de validación de la criopreservación de unidades de glóbulos rojos", se cumplió con el plan de validación para la validación de unidades de glóbulos rojos.

### **2.1.2.3 Meta 7. Implementar el servicio de inmunohematología molecular.**

En cuanto a la actividad "Establecer las necesidades técnicas para la adquisición de los equipos e instrumentos de laboratorio para la UIHA", se cumple con lo proyectado para el periodo ya que se están ejecutando estudios de mercado para la adquisición de equipos.

En cuanto a la actividad "Documentar y estandarizar los procedimientos operativos estandarizados e instructivos y otros documentos necesarios para la realización de pruebas de inmunohematología", se cumple con lo proyectado para el periodo ya que se realizó la ejecución del 100% de las actividades planeadas para documentar y estandarizar los procedimientos operativos para la realización de pruebas de inmunohematología.

Se emitió documento con los resultados de la revisión de la literatura de la aplicación de Secuenciación de Nueva Generación (NGS) en estudios inmunohematológicos para la Unidad de Inmunohematología del IDC BIS. Se documentaron secuencias de primers y condiciones de PCR de diversos alelos de grupo sanguíneo. Se estableció una sinergia con



la UTA del IDCBIS con el fin de desarrollar protocolos conjuntos con el laboratorio de genómica del IDCBIS.

### 2.1.3 Nuevas líneas, proyectos y grupos de investigación

#### 2.1.3.1 Meta 8. Lograr y mantener la clasificación A1 del grupo de Investigación GIMTTYC.

El Grupo de Gestión de la Investigación continuo con la actualización de los aplicativos GrupLAC e InstituLAC acorde con los productos que se vayan generando por parte de los investigadores vinculados al grupo de Investigación en Medicina Transfusional y Tisular GIMTTYC con sus debidos soportes. Se avanza satisfactoriamente en la ejecución del plan de trabajo para actualización de aplicativos para participar en la convocatoria 957 de Minciencias y realizar talleres a las áreas de investigación para que conozcan el modelo de medición y categorización de investigadores y grupos de investigación, y diligenciamiento del aplicativo CvLAC.

#### 2.1.3.2 Meta 9. Mantener el reconocimiento del instituto como Centro de Investigación Biomédica.

Durante el presente periodo se realizó seguimiento a los avances en las actividades del plan de mejora planteado en el proceso de reconocimiento con centro de investigación. Se detallan las principales actividades con cumplimiento entre el 60 y 100%:

Tabla 1. Avances del plan de mejora

No.	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Porcentaje Avance
1	Socializar a los miembros de la Junta Directiva y adoptar las recomendaciones para la aprobación del Plan Estratégico Institucional 2021-2025	30/6/2021	31/12/2021	100%
2	Desarrollar estrategias de comunicación y divulgación de Plan de Estratégico del Instituto 2021 - 2025 dirigido a todos los colaboradores de la organización	30/6/2021	31/12/2021	100%
3	Implementación del Plan Estratégico del Instituto, a partir del diseño o actualización de procesos, procedimientos, protocolos y POE's	30/6/2021	31/12/2025	60%
4	Actualizar el plan de trabajo de Investigación Científica del Instituto (con procesos, actividades, metas y resultados), que permita una identificación y control de los compromisos adquiridos por los grupos y líneas de investigación, alineado con actualización del Plan de Direccionamiento Estratégico	30/6/2021	31/12/2025	60%



No.	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Porcentaje Avance
5	Desarrollar Proyectos y/o productos de I+D+i y de gestión del conocimiento en las líneas de acción e investigación priorizadas por la organización	30/6/2021	30/12/2025	60%
6	Diseñar el proceso de apoyo para la formación postgraduada (Maestría y Doctorado) del talento humano del IDCBIS o estudiantes, en temas afines a la misionalidad del Instituto, a través de los proyectos de investigación financiados por fuentes externas	1/6/2021	29/6/2022	100%
7	Validar y aplicar procedimientos, protocolos, formatos, instructivos y demás documentos institucionales necesarios para la implementación del proceso de apoyo a la formación postgraduada del talento humano del IDCBIS o estudiantes, a través de los proyectos de investigación financiados por fuentes externas	1/6/2021	29/6/2022	100%
8	Diseñar e implementar el instrumento para la evaluación del proceso de Formación postgraduada de Talento Humano o estudiantes, a través de los proyectos de investigación financiados por fuentes externas	01/06/2021	29/6/2024	100%
9	Realizar eventos, espacios o estrategias de socialización de los resultados de investigación del IDCBIS dirigidos a la comunidad científica	30/06/2021	31/12/2025	60%
10	Programar reuniones con la Junta Directiva para la aprobación de las políticas de Propiedad Intelectual e Investigación	30/06/2021	31/12/2025	60%
11	Elaborar procedimientos, POEs, protocolos relacionados con la protección de los activos intangibles mediante derechos de propiedad intelectual	31/08/2021	31/12/2024	60%
12	Continuar con el proceso de identificación de activos intangibles para las unidades funcionales del IDCBIS y actualización periódica de los mismos en la Unidad de Terapias Avanzadas y Banco de Sangre de Cordón Umbilical	31/08/2021	31/12/2025	60%
13	Proteger a través de los Derechos de Propiedad Intelectual los activos intangibles del Instituto	31/8/2021	31/12/2025	60%
14	Realizar un diagnóstico institucional que permita identificar las necesidades, requisitos, y capacidades del Instituto para consolidar una OTRI, partiendo del reconocimiento de los productos de investigación, el costo de los mismos y los referentes nacionales e internacionales en la transferencia de resultados.	1/1/2024	31/12/2024	100%



No.	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Porcentaje Avance
15	Diseñar y normalizar el proceso de formalización de alianzas o cooperación	30/6/2021	31/12/2024	100%
16	Diseñar y aplicar los procedimientos, protocolos, formatos, y demás documentos institucionales para la implementación del proceso de formalización de alianzas o cooperación	1/3/2022	31/12/2025	75%
17	Realizar análisis del entorno - Realizar Mapeo de actores del distrito	1/6/2021	31/12/2025	60%
18	Gestión y suscripción de alianzas de cooperación con entidades de alcance nacional o internacional, para la formación, el intercambio o la investigación	1/6/2021	31/12/2025	60%
19	Participar en las mesas de discusión ante los organismos pertinentes que contribuyan a la formulación de políticas en Salud Pública	30/6/2021	31/12/2025	60%
20	Participación en mesas técnicas que permitan priorizar las líneas de actuación a desarrollar en las convocatorias de financiación	30/6/2021	31/12/2025	60%
21	Participar en mesas de priorización para modalidades de financiación como recursos directos (SGR Distritales), o de transferencia	01/06/2021	31/12/2025	60%
22	Identificar y socializar a los investigadores del Instituto los términos de referencia específicos para las convocatorias externas de financiación	01/06/2021	31/12/2025	60%
23	Postular proyectos de investigación a convocatorias externas de financiación	01/06/2021	31/12/2025	60%
24	Desarrollar espacios para el fortalecimiento de habilidades blandas del talento humano (con prioridad en investigadores), relacionadas con los valores del Instituto y los retos del Plan de Direccionamiento Estratégico 2021-2025	01/06/2021	31/12/2025	60%
25	Diseñar y actualizar el plan de mantenimiento anual de los equipos del IDCBIS	30/6/2021	31/12/2025	60%
26	Ejecutar el plan de mantenimiento anual de los equipos del IDCBIS	30/6/2021	31/12/2025	60%
27	Estructurar o actualizar, según corresponda, los procesos, procedimientos, instructivos, formatos y demás documentos necesarios para la operación del Grupo de Tecnologías de la Información	30/6/2021	1/4/2023	60%
28	Comunicar y sensibilizar a los investigadores del Instituto la importancia de actualizar sus hojas de vida en el aplicativo CvLAC	1/4/2021	31/12/2025	70%
29	Desarrollar estrategias de capacitación para el cargue de la información de los investigadores en el aplicativo CvLAC		31/12/2025	70%
30	Seguimiento y acompañamiento en el cargue de la información y verificación de la vinculación de		31/12/2025	70%



No.	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Porcentaje Avance
	productos en los grupos de Investigación del instituto - Aplicativo GrupLAC			
31	Generar y promover espacios de interacción entre líneas de trabajo o líneas de investigación del Instituto	01/08/2021	31/12/2025	60%
32	Identificar necesidades compartidas o posibles interacciones para el desarrollo de productos de investigación o de conocimiento		31/12/2025	60%

Fuente: Elaboración propia

En conjunto se identifica un avance aproximado del 50% en todo el plan de mejoramiento y se espera registrar avances más significativos en 28 actividades que se encuentran con cumplimiento por debajo del 50% al término de esta vigencia.

## 2.2 EJE ESTRATÉGICO DE PROVISIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

Con relación al objetivo de satisfacer con seguridad, transparencia, equidad, oportunidad, suficiencia y calidad las demandas de los usuarios del IDC BIS en productos, servicios e insumos biológicos, se presentan los avances por cada línea de acción estratégica:

### 2.2.1 Componentes Sanguíneos

2.2.1.1 **Meta 10. Incrementar en por lo menos un 38%, el número de donaciones de sangre total y aféresis al año 2025, con respecto al promedio del periodo 2019 a 2020 (37.694 donantes).** Acorde a la meta de lograr 11.454 donaciones a 30 de septiembre, el banco de sangre realizó un total de 11.552 donaciones, lo que representa un cumplimiento del 101%, con lo cual se logró cubrir las necesidades transfusionales de las Instituciones Públicas y Privadas de la ciudad y el País; y fomentar la cultura de donación de sangre a través de la implementación de estrategias innovadoras para la captación de donantes de sangre.

Tabla 2. Jornadas de donación realizadas por sector de trabajo julio – septiembre 2024

SECTOR DE TRABAJO	Jornadas de donación ejecutadas	Porcentaje de participación	Número de donantes captados
CENTROS COMERCIALES	57	7%	796
COMUNIDAD	14	2%	254
EDUCACIÓN	76	10%	1904
EMPRESA PRIVADA	179	24%	3584
ENTIDADES PÚBLICAS	93	12%	1725



SECTOR DE TRABAJO	Jornadas de donación ejecutadas	Porcentaje de participación	Número de donantes captados
ESPACIO PÚBLICO	48	6%	583
FUERZAS MILITARES	0	0%	0
IGLESIAS	20	3%	388
PARQUES	37	5%	626
SALUD	50	7%	735
EVENTOS ESPECIALES	5	1%	52
PUNTO FIJO INTRAMURAL	182	24%	905
<b>TOTAL</b>	<b>761</b>	<b>100%</b>	<b>11552</b>

Fuente: Estadísticas del Banco de sangre IDCBIS 2024

En la Tabla anterior se observa que alrededor del 80% de las donaciones de julio a septiembre de 2024, fueron aportadas por los sectores como empresa privada, agendamiento de donantes en el punto fijo de intramural, entidades públicas, educación y salud. Adicionalmente, en el tercer trimestre del año 2024 se incorporaron 60 puntos de colecta nuevos para las jornadas de donación de sangre total y aféresis.

Se sensibilizaron 13.266 donantes potenciales de sangre, donde 1.688 personas fueron diferidas temporalmente, 26 diferidas definitivamente y 11.552 donantes fueron aceptados para la donación de sangre y componentes por aféresis.

**2.2.1.2 Meta 11. Alcanzar por lo menos el 90% en la valoración de satisfacción de las Entidades (IPS, Bancos de Sangre, entre otros) con las que se tiene convenios.**

Los resultados revelaron una satisfacción general del **92.8%**, superando la meta del 90% establecida. Los aspectos más valorados por las entidades incluyeron la actitud y amabilidad del personal, así como la calidad del producto y servicio suministrado. Las entidades perciben un valor agregado en la relación con el IDCBIS, destacando la transferencia de conocimiento a través de acompañamientos técnicos. Las entidades manifestaron interés en retomar visitas y acompañamientos por parte del área de relacionamiento, lo que subraya la importancia de mantener una comunicación constante y activa.

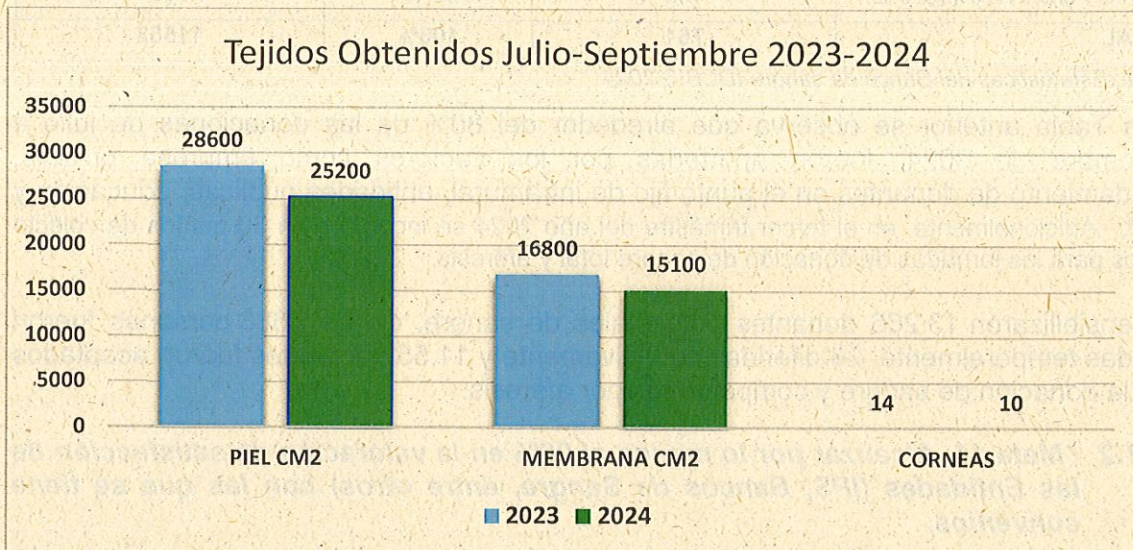
**2.2.2 Tejidos**

**2.2.2.1 Meta 12. Aumentar en por lo menos un 47% el número de donantes de tejidos al año 2025, con respecto al promedio de donantes del periodo 2017 a 2020 (55 donantes).**



El Banco Distrital de Tejidos IDC BIS obtuvo en el periodo comprendido entre julio-septiembre del año 2024 un aproximado de 25.200 cm<sup>2</sup> de piel, 15.100 cm<sup>2</sup> de membrana amniótica, 10 corneas lo que beneficia a pacientes, a nivel Distrital y Nacional, se evidencia una actividad importante con respecto al mismo ciclo del año anterior en la obtención de tejido membrana amniótica. Para este periodo de tiempo reportado se obtuvo 4 donantes de tejidos osteomuscular, y un incremento importante en la distribución de este tejido con respecto al periodo del año anterior.

Figura 1. Comparativo Obtención de tejido piel, membrana y corneas periodo julio-septiembre 2023-2024



Fuente: Elaboración propia

**2.2.2.2 Meta 13. Cumplir con el 100% del procesamiento de piel para producción de dermis acelular que cumplan con las condiciones al año 2025.**

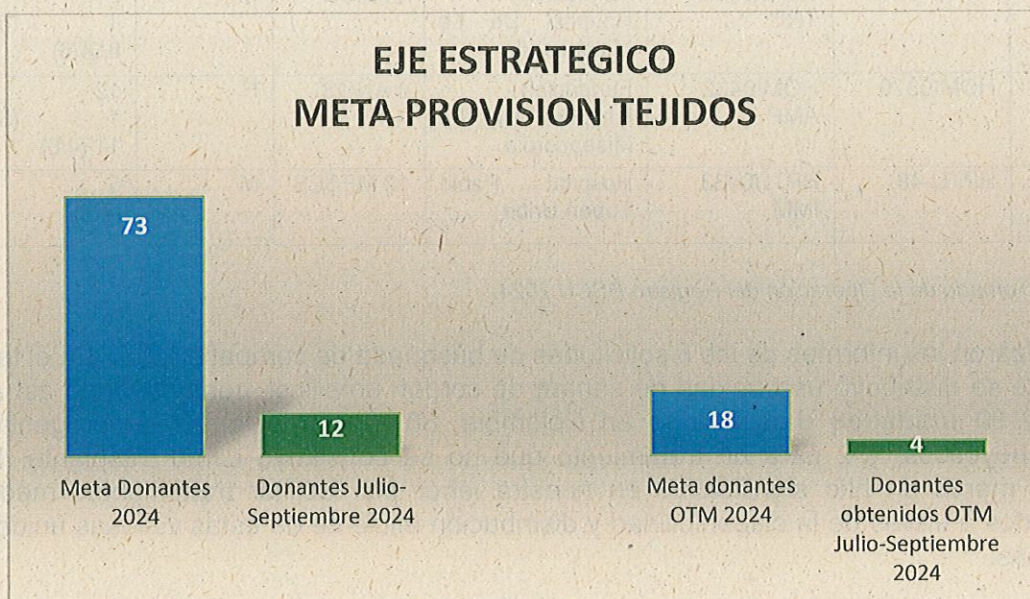
Para el tercer trimestre del año 2024, se observa en el caso puntual de donantes que son destinados a proceso para dermis acelular de acuerdo a la meta establecida en la cual todos los donantes que cumplan con los criterios establecidos y la aprobación por director médico del tejido piel sean destinados a Dermis acelular, el reporte para este periodo es del 100%. Se evidenció que con los lotes destinados para Dermis acelular se cumplió con la demanda de solicitud para este producto innovador del Banco de tejidos.



**2.2.2.3 Meta 14. Procesar por lo menos 70 donantes de tejido osteomuscular al año 2025.**

Para este periodo se evidencia un comportamiento satisfactorio con respecto a la obtención de donantes en total y discriminado con respecto a las metas propuestas para 2024. Se reactivó la obtención de tejido osteomuscular en el mes de marzo luego de la recertificación para este tejido por parte del INVIMA.

*Figura 2. Comparativo de donantes obtenidos vs meta establecida en el Plan estratégico para provisión de servicios Tejidos periodo julio septiembre 2024*



Fuente: Elaboración propia

**2.2.3 Células progenitoras hematopoyéticas**

**2.2.3.1 Meta 15. Cumplir con el 100% de los reportes a las solicitudes de búsqueda en el registro de donantes de sangre de cordón umbilical.**

Para el cumplimiento de esta meta, se generan las siguientes búsquedas durante el trimestre de julio a septiembre de 2024



Tabla 3. Relación de búsquedas realizadas en el tercer trimestre de 2024.

Consecutivo interno	Código interno asociado	Fecha solicitud (DD/MM/AAAA)	ID Centro solicitante	Edad del receptor (años, meses)	Dx del receptor	USCU compatibles - posibilidades / grado compatibilidad
0429	HOMI0376	HOMI0429 KGHG	Fundación Hospital De La Misericordia	1 AÑO	M	1 (4/6)
0430	HOMI0377	HOMI0430 TBL	Fundación Hospital De La Misericordia	10 MESES	M	0
0431	HOMI0378	HOMI0431 TRC	Fundación Hospital De La Misericordia	6 AÑOS	M	9 1 (5/6) 8 (4/6)
0432	HOMI0379	HOMI0432 AMP	Fundación Hospital De La Misericordia	4 AÑOS	F	12 1 (5/6) 11 (4/6)
0433	HPTU-48	HPTU0433 IMM	Hospital Pablo Tobón Uribe	10 MESES	M	6 (4/6)

Fuente: Tomado de la Operación del Registro BSCU 2024.

Se realizaron los informes de las 5 solicitudes de búsqueda de compatibilidad. En el tercer trimestre se distribuyó una unidad de sangre de cordón umbilical, contribuyendo así a un total de **90 unidades distribuidas** en Colombia, 88 para trasplantes de progenitores hematopoyéticos, y 2 para un tratamiento que no se constituye como trasplante. Este avance marca un hito significativo en nuestra labor por facilitar tratamientos médicos avanzados a través de la disponibilidad y distribución eficiente de estas valiosas unidades biológicas.

En relación con la implementación de los módulos de actualización de **IDCBISMatch**, se informa que aún no se ha podido dar continuidad a la incorporación del péptido líder de HLA-B como criterio de compatibilidad entre donantes y pacientes. Este avance es fundamental para optimizar la compatibilidad en los trasplantes, y se encuentra en nuestra agenda de prioridades.

A pesar de esta situación, continuamos con la revisión exhaustiva de los expedientes documentales de las unidades de sangre de cordón umbilical procesadas bajo las Buenas Prácticas de Manufactura (GMP). Esta actividad tiene como objetivo incrementar el inventario de unidades disponibles para trasplante, asegurando así que podamos atender la demanda de manera efectiva y eficiente.



## 2.2.4 Servicios especializados

### 2.2.4.1 Meta 16. Incrementar por lo menos un 58% los ingresos recibidos de productos y servicios especializados del banco de sangre, con respecto al promedio de ingresos del periodo 2019 a 2020 (\$11.251.084.814).

Para el año 2024 se presupuestó de acuerdo con la meta un incremento del 48% referente al promedio de ingresos del periodo 2019 a 2020 equivalente a un ingreso de \$16.651.605.524, logrando un ingreso en el periodo de enero a septiembre por valor de \$15.261.670.183 siendo este un 92% de la meta del año, a través del cumplimiento de las estrategias planteadas. Se evidenció una situación favorable a expensas de los productos y servicios suministrados del banco de sangre. Esto por una estrategia enmarcada de incremento de la participación de entidades privadas, con productos de mayor ingreso, el relacionamiento efectivo y posicionamiento de la seguridad y calidad.

## 2.3 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

Con relación al objetivo de fortalecer las capacidades de investigación científica, tecnológica y de innovación del Instituto, el apoyo a los procesos de formación del talento humano y de apropiación social del conocimiento, se presentan las líneas de acción estratégicas y sus principales avances:

### 2.3.1 Estructuración del Sistema de Gestión del Conocimiento.

#### 2.3.1.1 Meta 18. Al 2024 obtener y mantener la certificación NTC- ISO 30401.

El IDC BIS, recibió la certificación de la ISO 30401-2018, el 9 de septiembre por parte del ICONTEC, cuyo alcance es: "Gestión del conocimiento en investigación, desarrollo e innovación relacionados con medicina transfusional y trasplante, terapia e ingeniería tisular y celular avanzado, medicina regenerativa y medicina de laboratorio, entrenamiento de personal y provisión de productos y servicios especializados en sangre, tejidos y células humanas".

Ahora bien, frente a la implementación del sistema el área de gestión del conocimiento dio cumplimiento a las siguientes actividades, se realizó un espacio de socialización bajo la modalidad de café con ciencia, el jueves 26 de septiembre. En este espacio, el Líder de la Unidad de Terapias Avanzadas mantuvo una conversación con una investigadora de la Universidad Autónoma del Estado de México, en la que se discutió sobre la Ciencia del Cáncer. Esta conversación se realizó en vivo y tuvo difusión mediante streaming y mediante las redes sociales del IDC BIS.



**2.3.1.2 Meta 19. Lograr al 2025 por lo menos 30 artículos publicados o sometidos a evaluación en revistas indexadas en SCOPUS.**

A continuación, se relacionan los artículos de investigación publicados durante el tercer trimestre de 2024:

*Tabla 4. Artículos de investigación publicados durante el tercer trimestre de 2024*

TÍTULO	REVISTA	MES
Comprehensive analysis of Secretome and transcriptome stability in WJ-Mesenchymal Stromal Cells across GMP Manufacturing	Cytotherapy	8

Fuente: Elaboración propia

Con este artículo se logran un total de 35 artículos publicados en revistas indexadas desde 2021 hasta el tercer trimestre de 2024

**2.3.2 Gestión de la transferencia de resultados de investigación y apropiación social del conocimiento.**

**2.3.2.1 Meta 20. Implementar la Política de Propiedad Intelectual al 2025.**

En el período reportado se adelantaron reuniones con los miembros del Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud, con el fin revisar que la política de propiedad intelectual del IDCBIS se articule con los principios y directrices otorgadas por la Secretaría Jurídica Distrital, en la Política de Propiedad Intelectual del Distrito Capital.

**2.3.2.2 Meta 21. Realizar la transferencia de al menos una tecnología generada por el IDCBIS.**

Se avanza en las gestiones realizadas para generar las condiciones para llevar a cabo la transferencia tecnológica sin embargo la programación es de 0% para este trimestre.

El IDCBIS se caracteriza por el desarrollo de actividades de investigación en el marco de la CTel en Colombia, resultado de estas acciones se han obtenido productos biotecnológicos que podrían llegar a ser tratamientos terapéuticos innovadores para contrarrestar diversas enfermedades como el cáncer, diabetes entre otras. Para que estos productos puedan tener una aplicación clínica es necesario al interior de la institución realizar alianzas estratégicas con instituciones certificadas en buenas prácticas clínicas que le permitan probar que los productos/ tratamientos desarrollados funcionen en seres humanos. De acuerdo con lo anterior se han desarrollado las siguientes actividades:

*Tabla 5. Actividades realizadas por tecnología*

Nombre de la tecnología	Actividad realizada
MÉTODO DE ESTIMULACIÓN DE CÉLULAS MESENQUIMALES PARA	Se avanzó en la negociación de un convenio con la fundación Hospital San José para realizar el estudio



Nombre de la tecnología	Actividad realizada
INDUCIR EXPRESIÓN DE FACTORES INMUNOMODULADORES	clínico en terapias avanzadas, el cual permitirá que la tecnología aquí referenciada funcione en un entorno real y como consecuencia, tenga mayores oportunidades de transferencia.  Se espera que el mismo, se suscriba en el cuarto trimestre de 2024.

Fuente: Elaboración propia

El IDC BIS realizó reuniones con el equipo de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) y se han seguido los pasos de la Ruta de Vinculación al programa otorgados por la SIC para el reconocimiento del IDC BIS en el programa Centros de Apoyo para la Tecnología e Innovación (CATI), a la fecha ya se realizó un plan de trabajo conjunto para lo que resta del año, una vez cumplidos los compromisos contenido en el documento antes referido, se formalizará la relación con la SIC a través de la suscripción de un convenio de cooperación. Las actividades que se han desarrollado son las siguientes:

- Desarrollo del plan de acción del IDC BIS para el 2024
- Inscripción de los colaboradores del IDC BIS que serán gestores CATI en los cursos de formación necesarios para vincularse al programa
- Realizar la planeación y logística del evento que se hará en noviembre en el marco de la alianza con la SIC, para capacitar a los trabajadores y colaboradores del IDC BIS en materia de vigilancia tecnológica.

**2.3.2.3 Meta 22. Lograr la presentación y/o aprobación y su correspondiente mantenimiento (anualidad) de al menos 3 patentes al 2025**

Durante este período se han realizado las siguientes actividades con apoyo de la firma especializada en propiedad intelectual Clarke Modet:

Tabla 6. Actividades para solicitud de patentes

Inventión	Solicitud en Colombia	Actividad
ANDAMIO DE POLI(ε-CAPROLACTONA)-COLÁGENO/TGF-B	NC2020/0008252	Se realizó reunión con las inventoras para aclarar dudas relacionadas con el requerimiento de fondo emitido por la Superintendencia de Industria y Comercio y se preparó el memorial de respuesta al requerimiento.

Fuente: Elaboración propia

De manera acumulada el Instituto ha gestionado 9 solicitudes de patente, las cuales están en espera de su concesión por la autoridad competente.



Tabla 7. Solicitudes de patentes a la espera de concesión

Invención	Solicitud en Colombia	Solicitud Internacional	Estado
PROTEÍNAS MINIACE 2 SOLUBLES QUE INTERACCIONAN CON SARS COV 2 Y USOS DE LAS MISMAS	NC2022/0005322	N/A	- Bajo examen de fondo en Colombia.
MÉTODOS Y DISPOSITIVO PARA IDENTIFICAR Y SELECCIONAR DONANTES CON BASE EN LA DETERMINACIÓN DE VALORES DE COMPATIBILIDAD DEL HLA Y OTRAS VARIABLES BIOLÓGICAS	NC2022/0004790	N/A	- Bajo examen de fondo en Colombia.
ANDAMIOS PARA LA REGENERACIÓN DE TEJIDOS Y PROCEDIMIENTO DE OBTENCIÓN MEDIANTE ELECTROHILADO DE LOS MISMOS	NC2022/0006262	PCT/IB2023/054 908	- Bajo examen de fondo en Colombia y en trámite PCT en Estados Unidos.
MÉTODO DE DESCELULARIZACIÓN DE UN TEJIDO, MATRIZ DE TEJIDO DESCELULARIZADO Y ANDAMIO PARA SU USO EN REPARACIÓN DE TEJIDOS	NC2022/0005963	PCT/IB2023/054 676	- Bajo examen de fondo en Colombia y en trámite PCT en Estados Unidos.
MÉTODO DE FABRICACIÓN DE UN DISPOSITIVO MÉDICO MEDIANTE IMPRESIÓN 3D Y ELECTROHILADO	NC2022/0002677	PCT/IB2023/052 110	- Bajo examen de fondo en Colombia y en trámite PCT en Estados Unidos.
MÉTODO DE PREPARACIÓN DE UN SISTEMA DE LIBERACIÓN CONTROLADA DE ANTIBIÓTICOS Y FACTORES BIOACTIVOS CONFORMADOS POR MICROESFERAS INCLUIDAS EN UN MICROGEL	NC2022/0002809	N/A	- Bajo examen de fondo en Colombia
MÉTODO DE ESTIMULACIÓN DE CÉLULAS MESENQUIMALES PARA INDUCIR EXPRESIÓN DE FACTORES INMUNOMODULADORES	NC2020/0012570	PCT/IB2021/059 254	- Otorgada en Colombia. - Bajo examen de fondo en la Unión Europea.
MÉTODO IN VITRO PARA EVALUACIÓN FUNCIONAL DE PROGENITORES HEMATOPOYÉTICOS	NC2020/0015994	PCT/IB2021/061 953	- Bajo examen de fondo en Colombia, EEUU y la Unión Europea.
ANDAMIO DE POLI(ε-CAPROLACTONA)-COLÁGENO/TGF-β3	NC2020/0008252	N/A	- Bajo examen de fondo en Colombia.

Fuente: Elaboración propia



### 2.3.3 Apoyo a la formación en investigación

#### 2.3.3.1 Meta 23. Implementar el 100% del plan para fortalecer al 2025 la capacidad de oferta en investigación.

Por parte del área de Gestión de Investigación se recibió en la UTA un residente de reumatología para el desarrollo de su trabajo de grado de especialidad y un estudiante de medicina para práctica de la Universidad Nacional de Colombia.

#### 2.3.3.2 Meta 24. Implementar el 100% del plan para optimizar al 2025 las capacidades institucionales requeridas para la formación de estudiantes en el marco de los convenios Docencia - Servicio y convenios de práctica.

Dando cumplimiento al Plan de trabajo para optimizar al 2025 las capacidades institucionales requeridas para la formación de estudiantes en el marco de los convenios docencia - servicio y convenios de práctica, se han actualizado y aprobado los siguientes:

Tabla 8. Actualización de documentación

Documento	Requerimiento
IDCBIS-GC-FT-005, Evaluación y seguimiento de practicantes IDCBIS-GC-FT-002, hoja de vida practicante IDCBIS-GC-PE-002, Pasantías, rotaciones internacionales o prácticas laborales para estudiantes y profesionales de la salud IDCBIS-GC-PE-004, procedimiento rotación de personal de la salud en el marco del convenio Docencia-Servicio	Actualización
Formato plan de trabajo para capacitación, pasantía, rotación internacional o práctica laboral	Creación

Fuente: Elaboración propia

Durante el tercer trimestre de 2024 se realizó una pasantía internacional particular a un tecnólogo médico proveniente de Perú.

Respecto a las universidades con las cuales se tiene convenio Docencia-Servicio, se realizaron las siguientes rotaciones:

Tabla 10. Rotaciones de convenios Docencia-servicio

Programas académicos	Universidad	Cantidad
Oncohematología Pediátrica	Universidad Nacional de Colombia	1
Pregrado en Bacteriología y Laboratorio Clínico	Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca	7
<b>Total</b>		<b>8</b>

Fuente: Elaboración propia



**2.3.4 Fortalecer la participación del IDC BIS en las redes de cooperación nacional e internacional**

**2.3.4.1 Meta 25. Aumentar a por lo menos 4 convenios de cooperación internacional para el desarrollo, financiación o intercambio para el fortalecimiento de capacidades de investigación al 2025.**

Durante el tercer trimestre de 2024 se realizaron distintos acercamientos con organizaciones internacionales, con el fin de explorar oportunidades de colaboración para el fortalecimiento de capacidades de investigación del IDC BIS y se proyectaron acuerdos de confidencialidad y no divulgación de información para adelantar el intercambio de información entre las partes. Esto se hizo puntualmente con las siguientes instituciones:

- **SPECIPIG** (de España) a raíz de la conversación sostenida el 5 de agosto de 2024.
- **Amazon Web Services** (de Estados Unidos) a raíz de los correos electrónicos intercambiados entre el mes de julio y agosto de 2024.
- **MERK** (de México) a raíz de los correos electrónicos intercambiados entre el mes de julio y agosto de 2024.
- **SARTORIUS** (de Alemania) a raíz de los correos electrónicos intercambiados entre el mes de agosto y septiembre de 2024.
- **Instituto de Tecnología de Inmunobiológicos -Fiocruz / Biomanguinhos** (de Brasil), a raíz de la reunión del 14 de agosto de 2024.

De igual manera durante el tercer trimestre de 2024 se formalizó el convenio marco de cooperación con la FUNDACIÓN HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSÉ (de Colombia) y se recibieron las siguientes solicitudes para la nueva formalización de convenios de cooperación:

*Tabla 11. solicitudes para la nueva formalización de convenios de cooperación*

Numero de solicitud	Grupo solicitante	Fecha de recepción	Datos del cooperante		Estado del convenio
			Nombre de la institución	País	
011-24	Unidad de Terapias Avanzadas	01/07/2024	FUNDACIÓN HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSÉ	Colombia	Versión 4 de la minuta en revisión, por parte de las partes.
012-24	Banco Multitejidos	05/09/2024	Fundación del Quemado	Colombia	Minuta enviada para revisión de la Fundación.

Fuente: Elaboración propia



**2.3.4.2 Meta 26. Lograr la formulación y el desarrollo de al menos 4 proyectos de investigación en redes o centros internacionales al 2025**

Con el fin de avanzar e incentivar la formulación y el desarrollo de nuevos proyectos de investigación, desde el grupo de Gestión de la investigación se realizó la socialización a los investigadores del IDCBIS, de distintas convocatorias (nacionales e internacionales) en las que se consideró que pueden postular sus proyectos, interés en participar, resultados y otros relevantes, a saber:

*Tabla 12. Socialización de convocatorias*

Nombre de la convocatoria	Entidad responsable de la convocatoria	País	Fecha de socialización
EXCEL de OPORTUNIDADES DE COOPERACIÓN	VARIAS	VARIOS	julio 24 2024
Single Cell Genomic Approaches to Study the Immune System - Latin America & the Caribbean	The Welcome Trust	UK - Colombia	agosto 1 2024
Organoid Models: Basics to Applications - Latin America & the Caribbean	The Welcome Trust	UK - Uruguay	agosto 12
Interpreting Genomic Variation: Overcoming Challenges in Diverse Populations	The Welcome Trust	UK	agosto 19
Fostering discussion and debate at the cutting-edge of biomedical research	The Welcome Trust	UK	agosto 5
Leaders in Innovation Fellowships	Royal Academy of engineering	UK	agosto 26
AWS Healthcare and Life Sciences	AMAZON WEB SERVICES	US	agosto 6
Reunión Nacional de Comités de Ética de Investigación Clínica	Reunión Nacional de Comités de Ética de Investigación Clínica	Colombia	agosto 8
VIII Jornadas de Investigación en cáncer	Instituto Nacional de Cancerología	Colombia	agosto 22
Curso sobre Aspectos éticos y regulatorios de la investigación clínica	NHI	USA	septiembre 3
IV SIMPOSIO CAIMED – AVANCES EN ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LAS EXPERIENCIAS EN INVESTIGACION CLINICA	CAIMED	Colombia	septiembre 2



Nombre de la convocatoria	Entidad responsable de la convocatoria	País	Fecha de socialización
PhD student positions at the IMPRS for Molecules of Life in Munich, Germany – Open call 2024/2025	IMPRS-ML	Alemania	septiembre 11
Los desafíos de los ensayos adaptativos	PAHO	OPS	septiembre 17

Fuente: Elaboración propia

**2.3.4.3 Meta 27. Participar al 2025 en al menos 3 convocatorias nacionales o internacionales afines con las líneas de investigación del IDCBIS.**

**Avance:** 2 convocatorias socializadas en cuanto a términos de referencia.

Durante el tercer trimestre de 2024, el Instituto a partir del líder de neurociencias se postuló el proyecto de investigación "Optimización e implementación de tecnologías para el aprovechamiento alternativo de la planta de cannabis a nivel medicinal e industrial en una organización indígena del Cauca en cooperación con la academia y el sector productivo" en calidad de coejecutores, en alianza con la Universidad del Rosario (ejecutor), Llanos Oil SAS y Cocannabis Yuce Chachanzaa SAS a la convocatoria 956, ecosistemas de ciencia y paz para la transformación territorial del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se espera en el siguiente trimestre los resultados definitivos.

Por otro lado, se apoyó al Líder de UTA con los soportes y cumplimiento de requisitos para participar en la postulación del proyecto de investigación "Evaluación de TCR reactivos contra antígenos del VPH a partir de linfocitos aislados de poblaciones celulares presentes en el microambiente tumoral de tejido de tumores de pacientes colombianas con cáncer de cérvix en estadio localmente avanzado" que se presentará a la Convocatoria Interna para el fomento de la investigación FUCS 2024, modalidad 4. Se espera en el siguiente trimestre los resultados definitivos.

Con la expedición del Acuerdo 927 de 2024 del Concejo de Bogotá, en su artículo 298 se mencionan las doce iniciativas susceptibles de ser financiadas con recursos del Sistema General de Regalías del Distrito Capital:

*Tabla 13. iniciativas susceptibles de ser financiadas con recursos del Sistema General de Regalías del Distrito Capital*

PROYECTO	ÁREA
Desarrollo de una terapia tisular para el tratamiento de heridas de piel a partir de membrana amniótica en pacientes con quemaduras, úlceras y abrasiones, sector salud en Bogotá D.C - Centro Oriente	Banco de Tejidos



PROYECTO	ÁREA
Implementación de una plataforma biotecnológica de expansión de células asesinas naturales del sistema inmune como alternativa terapéutica contra diferentes tipos de cáncer en la sangre, sector salud en Bogotá - Centro Oriente	Unidad de Ingeniería Celular y Molecular
Creación de un modelo de apropiación social del conocimiento en salud para construir colectivamente un ecosistema de prevención de violencia y víctimas con quemaduras por ácido y otros componentes químicos en Bogotá -Región Centro Oriente.	Apropiación Social del Conocimiento
Implementación de una plataforma tecnológica de medicina personalizada para mitigar las complicaciones clínicas asociadas a la transfusión en recién nacidos y pacientes con cáncer en Bogotá D.C	Unidad de Inmunohematología Avanzada
Producción y aplicación de nuevos dispositivos biomédicos basados en biomateriales para el tratamiento de daños en las articulaciones de pacientes del sistema de salud pública de la ciudad de Bogotá.	Unidad e Ingeniería Tisular
Implementación de dispositivos biomédicos para la administración de antibióticos en el tratamiento eficaz de enfermedades infecciosas de la piel para pacientes de la red de salud pública de Bogotá D. C.	Unidad e Ingeniería Tisular
Implementación de estrategias de optimización para la sensibilización e inscripción de donantes adultos voluntarios de células progenitoras hematopoyéticas con fines de trasplante.	Registro Nacional de Donantes de Células Progenitoras Hematopoyéticas
Desarrollo e implementación a pequeña escala para la producción local de medicamentos biotecnológicos-biosimilares pioneros para el tratamiento de enfermedades de alto costo en Bogotá-Región	Unidad de Biotecnología Farmacéutica
Desarrollo de servicios biotecnológicos para el trasplante de células formadoras de la sangre en pacientes con enfermedades genéticas y crónicas, basado en un programa de prevención del riesgo, usando inteligencia artificial para la atención de pacientes en Bogotá.	Banco Público de Sangre de Cordón Umbilical
Desarrollo de una alternativa terapéutica basado en terapias celulares para el tratamiento de lesiones del sistema nervioso central y periférico en pacientes del sistema de salud de Bogotá – Región Centro oriente	Unidad de Terapias Avanzadas
Desarrollo de una plataforma de caracterización de biomarcadores en sangre periférica para prospección de riesgo de enfermedades neurodegenerativas en Bogotá – Región Centro Oriente	Unidad de Terapias Avanzadas
Fortalecimiento de las capacidades de producción e innovación biotecnológica, para incrementar la disponibilidad de terapias y dispositivos médicos avanzados orientados al tratamiento del cáncer en el sector Distrital de salud.	Unidad de Terapias Avanzadas

Fuente: *Elaboración propia*

Así las cosas, durante el trimestre, el equipo de Gestión de la Investigación ha acompañado a cada uno de los formuladores en la estructuración de los proyectos, abordando cada uno de los apartados del DTS: árbol de problemas, árbol de objetivos, cadena de valor, población beneficiaria, análisis de participantes, alternativas de solución, ingresos y



beneficios, indicadores, riesgos, entre otros. Asimismo, se ha trabajado en la estructuración del presupuesto con sus respectivas cotizaciones.

En el mes de septiembre la dirección en apoyo con el área de relacionamiento y gestión de investigación llevó a cabo una mesa de investigación donde participaron todas las unidades de investigación del instituto y se revisaron los proyectos principalmente aquellos a presentar ante el sistema general de regalías.

**Seguimiento a Proyectos de Investigación aprobados por el SGR:**

*Tabla 14. Proyectos de investigación aprobados por el SGR.*

Proyecto	BPIN	Área/Unidad
Desarrollo de un programa de producción biofarmacéutica y medicina personalizada para el tratamiento de enfermedades crónicas y degenerativas de alto impacto en salud pública en Bogotá Región Bogotá.	2021000050015	Unidad de Terapias Avanzadas
Desarrollo de productos de terapia tisular basados en aloinjertos frescos para el tratamiento de pacientes con patologías osteocondrales en Bogotá Región Bogotá.	2021000050016	Banco de Tejidos
Implementación de una estrategia de apropiación social del conocimiento para la construcción de una cultura científica en salud orientada a la promoción de hábitos de vida saludables en Bogotá - Región Bogotá.	2021000050017	Área de Comunicaciones
Implementación de un modelo operacional para la gestión integral de donantes con grupos sanguíneos raros con propósitos clínicos y terapéuticos en Bogotá.	2023011010001	Inmunohematología avanzada

*Fuente: Elaboración propia*

Producto de la adecuada ejecución de los proyectos, el Índice de Gestión de Proyectos de Regalías - IGPR medido por el Departamento Nacional de Planeación, en la medición del indicador del segundo trimestre de 2024 el IDC BIS como entidad ejecutora en gestión de proyectos obtiene un puntaje de 96,1 puntos, Rango Alto a nivel país.

Respecto a las reuniones de seguimiento a los proyectos de regalías, por parte de la Secretaría Distrital de Planeación se ha recibido de manera presencial en el mes de agosto 2024, el seguimiento trimestral del segundo trimestre de 2024. Allí se presentaron los avances de ejecución de los cuatro proyectos y como resultado de las reuniones, la Subsecretaría de Planeación de la Inversión, resalta la buena gestión del Instituto durante la ejecución de los proyectos y la metodología empleada para garantizar el cumplimiento de las actividades y de los objetivos.



Cada proyecto atendió la reunión presentando los respectivos informes preparados con la información requerida por SDP, dicha información corresponde a los reportes que se han realizado en el aplicativo de información Gesproy, sin reporte a la fecha de alerta alguna y se refiere a cómo el gerente y el Instituto ha realizado el manejo del seguimiento del proyecto.

Las siguientes reuniones de seguimiento trimestral por parte de la SDP, se encuentran programadas para el 22 de octubre de 2024 acorde a la programación remitida y sujeta a los tiempos de la SDP.

## **2.4 EJE ESTRATÉGICO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL**

Objetivo: Rediseñar de manera integral el Modelo de Gestión por procesos con base en modelos de generación de valor.

### **2.4.1 Despliegue estratégico**

#### **2.4.1.1 Meta 28. Apropiar, desplegar y hacer seguimiento del 100% del Plan Estratégico Institucional a 2025**

Durante el tercer trimestre de 2024 se sigue enfatizando en la apropiación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Anual de Gestión (PAG) al momento de la solicitud de informes de gestión del periodo, al igual que la actualización de la herramienta de seguimiento al cumplimiento de cada una de las metas enmarcadas en el PEI. Se realiza la segunda sesión del comité de seguimiento a la gestión el día 05 de agosto de 2024 y la revisión de la ejecución de las metas, la cual se realiza en cabeza del Director del Instituto, el equipo de planeación institucional y los responsables de meta.

Se solicita la entrega del Plan Anual de Gestión para el tercer trimestre de 2024 dando cuenta de una mayor apropiación de las iniciativas y las actividades tendientes al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional para la vigencia 2024.

Se evidencia una ejecución del 78% del PEI a septiembre de 2024 y un cumplimiento del PAG vigencia 2024 de un 78% igualmente, logrando así un cumplimiento del 107% frente a lo programado.

#### **2.4.1.2 Meta 29. Estructurar a 2022 el Plan de fortalecimiento y sostenibilidad financiera a mediano y largo plazo.**

La ejecución del Plan de Sostenibilidad Financiera se desarrolló con un porcentaje del 100% al 30 de septiembre, a razón de: (i) la programación de recursos de transferencia para el cuatrienio 2024-2028 por \$42.279.000.000 y (ii) la ejecución de recursos provenientes de dos (2) Resoluciones de la SDS-FFDS al IDC BIS: N°3170 de 2023 por valor de \$713.142.242 con plazo de ejecución del 30 de abril de 2024 y N°409 por valor de



\$3.335.115.000 con plazo de ejecución del 31 de mayo de 2024. En el mes de septiembre, el SDS-FFDS, mediante la Resolución 1013 de 30 de septiembre de 2024, se recibieron recursos por un valor de \$4.664.885.000. El total de Recursos recibidos por transferencia de la SDS-FFDS al cierre del tercer trimestre de 2024: \$8.713.142.242

A continuación, se relacionan la totalidad de actividades relacionadas con la ejecución del Plan de Sostenibilidad Financiera del IDC BIS, desde lo pertinente a la gestión del Grupo de Planeación Financiera y asociado a recursos de convenios, proyectos del Sistema General de Regalías y recursos de transferencia, de manera detallada y precisa con corte al 30 de septiembre de 2024:

*Tabla 15. Proyectos, Contratos de Financiamiento, Convenios y Resoluciones*



No. Contrato, Convenio y/o Resolución	No. Proyecto	Entidad Cooperante	Nombre del Proyecto y/o Objeto	Estado
Convenio Especial de Cooperación N°1088-2017	BPIN 201500010005 4	FFDS	"Realizar estudios Técnicos para determinar el modelo organizativo, logístico y de infraestructura requerido para implementar y operar un registro nacional de células progenitoras hematopoyéticas"	En liquidación
Convenio Especial de Cooperación N° 0182 de 2018	BPIN 201600010003 5	FFDS	"Investigación orientada a la implementación de buenas prácticas para la aplicación clínica de terapias celulares. Modelo: TPH. Bogotá"	En liquidación
CONVENIO ESPECIAL 002	N/A	OBSERVATORIO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	Aunar esfuerzos académicos y profesionales para la realización de una batería de indicadores de apropiación social del conocimiento y herramientas de evaluación de las campañas de comunicación de la ciencia para promover hábitos de vida saludable en Bogotá Región, Bogotá dentro del proyecto Implementación de una Estrategia de Apropiación Social del Conocimiento para la Construcción de una Cultura Científica en Salud Orientada a la Promoción de Hábitos de Vida Saludables en Bogotá – Región Bogotá" - BPIN 2021000050017	En ejecución
CONVENIO-0001-2023	N/A	UNIVERSIDAD DEL ROSARIO	Aunar esfuerzos académicos y profesionales para la realización de un estudio cualitativo que permita diseñar y conceptualizar una estrategia de comunicación de la ciencia para promover hábitos de vida saludable en Bogotá Región, Bogotá dentro del proyecto Implementación de una Estrategia de Apropiación Social del Conocimiento para la Construcción de una Cultura Científica en Salud Orientada a la Promoción de Hábitos de Vida Saludables en Bogotá – Región Bogotá" - BPIN 2021000050017	En ejecución
Contrato de Financiamiento N° 607	681577758114	MINCIENCIAS	"Caracterización de la función inmunoreguladora de las células estromales mesenquimales de cordón umbilical, como potenciales herramientas terapéuticas en inflamación y alogenicidad".	En liquidación



Contrato de Financiamiento N° 738	681580763956	MINCIENCIAS	"Evaluación de las capacidades de soporte de las células madre mesenquimales de diferentes tejidos en la expansión de células progenitoras hematopoyéticas de sangre de cordón umbilical".	En liquidación
Contrato de Financiamiento N° 739	681580763539	MINCIENCIAS	"Diseño y evaluación de sustitutos de piel generados a partir de andamios biológicos y células estromales mesenquimales de gelatina de Wharton para reparación de úlceras cutáneas crónicas".	En liquidación
Resolución 515 de 2021	7904	FFDS	Implementación, Bogotá nos Cuida, un Modelo de Salud para una Ciudadanía Plena	En liquidación
Resolución 2523 de 2021	7904	FFDS	Implementación, Bogotá nos Cuida, un Modelo de Salud para una Ciudadanía Plena	En liquidación
Resolución 639 de 2022	7904	FFDS	Implementación, Bogotá nos Cuida, un Modelo de Salud para una Ciudadanía Plena	En liquidación
Convenio Especial de Cooperación N° 4183302	7834	FFDS-CDEIS	Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para desarrollo de actividades de socialización, apropiación de conocimiento y cooperación científica y tecnológica, nacional e internacional en salud.	En liquidación
Resolución 209 de 2023	7904	FFDS	Implementación, Bogotá nos Cuida, un Modelo de Salud para una Ciudadanía Plena	En liquidación
Convenio PUJ-04353-22	N/A	JAVERIANA	ESTUDIO DEL POTENCIAL EFECTO PROTECTOR DE UNA PROTEÍNA DISEÑADA PARA BLOQUEAR LA INTERACCIÓN SARS-COV2 RBD/HACE2	En ejecución
Resolución 3170 de 2023	7904	FFDS	Implementación, Bogotá nos Cuida, un Modelo de Salud para una Ciudadanía Plena	En liquidación
Resolución 409 de 2024	7904	FFDS	Implementación, Bogotá nos Cuida, un Modelo de Salud para una Ciudadanía Plena	En liquidación
Resolución 1013 de 2024	927	FFDS	Implementación, Bogotá camina segura.	En ejecución
N/A	2021000050015	N/A	Desarrollo de un programa de producción biofarmacéutica y medicina personalizada para el tratamiento de enfermedades crónicas y degenerativas de alto impacto en salud pública en Bogotá Región Bogotá.	En ejecución
N/A	2021000050016	N/A	Desarrollo de productos de terapia tisular basados en aloinjertos frescos para el tratamiento de pacientes con patologías osteocondrales en Bogotá Región Bogotá.	En ejecución



N/A	202100005001 7	N/A	Implementación de una estrategia de apropiación social del conocimiento para la construcción de una cultura científica en salud orientada a la promoción de hábitos de vida saludables en Bogotá - región Bogotá.	En ejecución
N/A	202301101000 1	N/A	Implementación de un modelo operacional para la gestión integral de donantes de grupos sanguíneos raros con propósitos clínicos y terapéuticos en Bogotá.	En ejecución
Convenio específico de investigación No. 03-2023	N/A	Universidad Nacional de Colombia	Ejecutar actividades del IDCBIS en el proyecto: "Utilidad de las ciencias ómicas y la bioinformática para optimizar el diseño de vacunas personalizadas para la inmunoterapia de pacientes con cáncer de mama triple negativo y el monitoreo del infiltrado inmune del tumor en respuesta a la quimioterapia neoadyuvante.	En ejecución

Fuente: Elaboración propia

El detalle de la información, se encuentra en el informe de gestión de planeación financiera para el tercer trimestre de 2024.

**2.4.1.3 Meta 30. Formular el Índice del Modelo de Gestión Integral del IDCBIS armonizado al MIPG al 2021 e implementarlo de manera progresiva al 2025.**

Se continua con la medición del Índice del Modelo de Gestión Integral con énfasis en investigación, por parte de la Dirección y el área de Planeación Institucional, teniendo en cuenta los avances en el del sistema de gestión de conocimiento basado en el estándar ISO 30401 y los demás modelos de gestión requeridos. Lo anterior, para incluir dichos avances y así continuar su estructuración coherente a la realidad del Instituto.

**2.4.2 Rediseño de la estructura organizacional**

**2.4.2.1 Meta 31. Formular a 2022 e implementar a 2025 el rediseño de la arquitectura organizacional, sus funciones y procesos**

De acuerdo a la iniciativa de implementación y mantenimiento de sistemas de gestión, para el tercer trimestre de 2024 se realiza la auditoría externa por parte del ICONTEC para lograr la certificación en el Sistema de Gestión del Conocimiento ISO 30401 con el alcance "Gestión del conocimiento en investigación, desarrollo, innovación relacionados con medicina transfusional y trasplante, terapia e ingeniería tisular y celular avanzada, medicina regenerativa y medicina de laboratorio, entrenamiento de personal, y provisión de productos y servicios especializados en sangre, tejidos y células humanas".



Como resultado de la auditoría, el equipo auditor declara la conformidad y eficacia del sistema de gestión auditado basados en el muestreo realizado. No se presentan hallazgos de no conformidad, se emitió informe con recomendaciones. En el informe se destaca la estructuración del sistema de gestión sobre la base de elementos habilitadores fortalecidos:

- Capital humano. El nivel de competencia del personal es un generador relevante y permanente de conocimiento y de fortalecimiento institucional.
- Procesos. Se ha establecido e implementado un enfoque por procesos que sirve como plataforma para el sistema y suministra evidencia de la implementación de buenas prácticas de gestión.
- Infraestructura y tecnología. El Instituto posee una infraestructura adecuada para el desarrollo de sus actividades. Ejemplo de ello es la sala blanca y en general el equipamiento disponible resultante de la implementación y explotación de proyectos. Por otra parte, se cuenta con un plan de desarrollo de las capacidades del dominio tecnológico dentro de la arquitectura empresarial que incluye la estructuración de un PETI para complementar el fortalecimiento de controles de seguridad de información que se ha construido.
- Gobernanza. Formalmente definida como parte del modelo de gestión de conocimiento para asegurar acciones articuladas desde la planeación corporativa.
- Cultura de gestión de conocimiento. Se destaca el trabajo realizado a partir de la evaluación diagnóstica de la cultura asociada con la gestión de conocimiento que ha servido como línea base para su fortalecimiento.

\* El alto nivel de competencia institucional demostrado con aspectos como los siguientes:

- Certificación CAT 2023-2027 (Certificación de calidad en transfusión, terapia celular y tisular de España) para los procesos desarrollados en el banco de sangre. Esto contribuye a demostrar la alta capacidad para el desarrollo de los procesos y la obtención de resultados.
- La ejecución de actividades únicas. Es el único banco de tejidos de piel del país. Se destaca complementariamente para esta actividad la certificación en BPM otorgada por el INVIMA.
- La clasificación de grupo de investigación A1 reconocido por Minciencias. Los proyectos en curso demuestran dinamismo en las diversas líneas de investigación que inclusive consideran la apropiación social del conocimiento como aporte para convertir el conocimiento en un bien público.

\* La actividad positiva en la búsqueda permanente de recursos para apoyar la sostenibilidad económica institucional. Un ejemplo de ello son aspectos como los siguientes:

- Trabajo desarrollado con Connect sobre la potencialidad de explotación de resultados de proyectos ejecutados.
- La venta sistemática de productos y servicios bajo el portafolio definido.

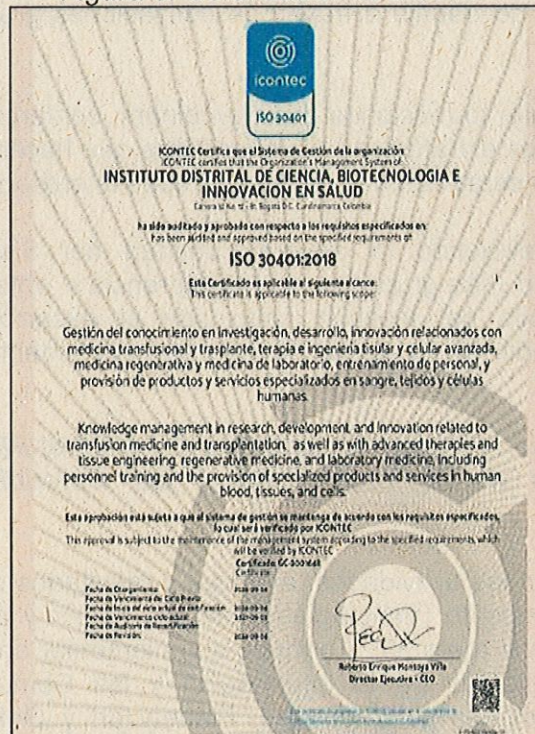


-La búsqueda de proyectos que permiten la construcción y fortalecimiento de capacidad de infraestructura de investigación.

\* El esfuerzo realizado para el fortalecimiento de la capacidad de protección de la propiedad intelectual. Hay solicitudes activas de patentes y se ha desarrollado un trabajo para la identificación retrospectiva de activos intangibles de conocimiento.

\* El plan de formación de formadores para el directorio de expertos que permitirá realizar una transferencia formal y dinámica de conocimiento a los procesos.

Figura 3. Certificación ISO 30401



Fuente: Certificado enviado por ICONTEC

**2.4.2.2 Meta 32. Formular al 2022 el Plan de Laboralización, implementarlo y mantenerlo de manera progresiva y sostenible en el Banco de Sangre**

Para el tercer trimestre del año en vigencia se ha mantenido la demanda de los procesos de selección distribuido de manera uniforme entre los diferentes grupos de trabajo, sin embargo, desde la oficina de talento humano se adelantan estrategias que contribuyan a la retención del personal y se promueven oportunidades de desarrollo profesional.

De igual manera, se están ejecutando los incentivos según propuestas respectivas, se aplican novedades de comisiones a la nómina de manera adecuada y en concordancia con



los resultados. Se realiza también una encuesta de satisfacción en cuanto los incentivos respectivos.

Para el periodo comprendido entre julio y septiembre de 2024, se han venido implementando varios puntos de control y nuevas estrategias que fortalezcan el compromiso e incentiven a la adquisición de nuevos conocimientos y aumenten el desarrollo cognitivo de los colaboradores. Primero con recordatorios por medio de correo electrónico a responsables y líderes de los diferentes grupos de actualización de datos y subida de soportes al drive, de igual forma se han ido detectando las necesidades de formación de cada uno de los grupos, junto con la gestión de los procesos formativos de cada uno de los equipos de trabajo a través de cotizaciones gratuitas con Instituciones públicas y privadas.

Por otra parte, se incentivan formaciones como webinars, conferencias virtuales y cursos cortos por medio de aliados estratégicos y proveedores que hacen parte de la gestión del conocimiento, redirigiendo estas alternativas a los grupos interesados.

También, se sigue fortaleciendo la mejora continua del Sistema de Gestión del Conocimiento involucrando más grupos en la transferencia y obtención de conocimiento que permitan el desarrollo del Instituto junto con el desarrollo profesional de los colaboradores, este indicador de formación se mide semestralmente.

#### **2.4.2.3 Meta 33. Formular e implementar antes del 2025 el Plan de Fortalecimiento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, y Gestión Documental.**

A continuación, se detallan las actividades, avances y resultados obtenidos en el periodo reportado que desde el Grupo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones que apoyan al cumplimiento de la meta 33, "Formular e implementar antes del 2025 el plan de Fortalecimiento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, y Gestión Documental" por las siguientes subdivisiones: Planeación y Gobierno TI, Seguridad y privacidad de la Información, Infraestructura y Servicios TI y Gestión de Sistemas de Información y Aplicaciones.

El IDCBIS está realizando adquisiciones de manera eficiente y efectiva, con un enfoque en equipos informáticos y de impresión, el análisis de precios, la evaluación de proveedores, la gestión de contratos y el monitoreo del presupuesto en GTIC fue fundamental para estas adquisiciones, mejorando continuamente su infraestructura tecnológica de Software.

**Seguridad y privacidad de la Información:** Durante el periodo evaluado, se ha continuado fortaleciendo el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI). Se han elaborado los documentos necesarios para su implementación, tal como lo exige el Instituto y antes de control internos y externos.



**Infraestructura y Servicios TI:  
Gestión de Activos Tangibles:**

- Durante el tercer trimestre del año 2024, se gestionó y ejecutó el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos en alquiler y propios correspondientes al primer semestre del año cubriendo el 100% de los activos de TI del IDCBIS.
- Por otro lado, se ha dado seguimiento al proyecto de optimización de ahorro de papel, para lo cual se realizaron mesas de trabajo en articulación con Gestión ambiental, con el fin de controlar el consumo de impresiones. La cual desde el grupo de GTIC se aplicó el perfilamiento de códigos de impresión por usuario, con el fin de controlar y medir las impresiones mensualmente.
- Con el fin de propender por la continuidad y el correcto funcionamiento de los activos tangibles el grupo de GTIC brindó el atendimento oportuno a las solicitudes del IDCBIS, apoyando y soportando la gestión técnica para las actividades de seguimiento de servicios tecnológicos de la operación de servicios, gestión global (Itil), mesa de servicios y cumplimiento a los acuerdos de niveles de servicio, asociados de las áreas estructurales y transformación digital del IDCBIS, donde se atendieron 350 casos.

**Gestión de Sistemas de Información y Aplicaciones**

**Diagnóstico estado actual de Activos Intangibles:** En el transcurso del tercer trimestre de 2024, se ejecutó una exhaustiva revisión para identificar los activos intangibles de la compañía. Como resultado de este proceso, se contabilizaron un total de **110** activos intangibles.

- **Construcción Arquitectura de referencia para el IDCBIS**

Se elaboró documento de la Arquitectura de Referencia (AR) en el IDCBIS está aporta beneficios significativos en diversos aspectos de su funcionamiento, desde la eficiencia en la investigación y la gestión de datos hasta la seguridad de la información y la colaboración entre equipos.

La arquitectura de referencia del IDCBIS define los componentes clave, sus interrelaciones y las interfaces entre ellos, permitiendo a las diferentes áreas del instituto trabajar de manera coordinada y eficiente. Esto facilita la colaboración entre las áreas del instituto, optimizando los procesos. Además, la arquitectura nos sirve de referencia para la tomar decisiones estratégicas y tecnológicas, asegurando que las soluciones implementadas se alinean con los objetivos generales del IDCBIS.

En Gestión Documental, las actividades contempladas por el grupo respecto al Plan Anual de Gestión son:



- Elaboración de Tablas de Retención Documental para el periodo 2017.
- Seguimiento y actualización al Programa de Gestión Documental.
- Celebración de contratos de bodega e insumos de almacenamiento.
- Organización documental (clasificación, ordenación y descripción documental).
- Implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) – ÁgilSalud.
- Fortalecimiento y seguimiento de las políticas, programas y procedimientos.

El IDC BIS requiere contar con las TRD como línea base para el desarrollo de otros instrumentos archivísticos y la organización documental, principalmente de los archivos de gestión; razón por la cual en la actualidad se cuenta con un plan de trabajo que se encuentra en su tercera fase de ejecución, con un progreso del 85% y un avance general del instrumento del 88%.

En el transcurso del tercer trimestre se continuó con la tercera fase del proceso de elaboración de las Tablas de Retención Documental para el periodo 2017, realizando el análisis de la información recolectada en las entrevistas a todas las 42 áreas que conforman el Instituto. Adicionalmente, se elaboraron los cuadros de clasificación y se montaron las propuestas de TRD por área, actividades que llevan un avance del 85% faltando únicamente la codificación, confirmación de extensión de los soportes electrónicos y los procedimientos. De igual manera, en el trimestre se avanzó en la elaboración de la memoria descriptiva, actividad correspondiente a la cuarta fase del plan de elaboración.

Tabla 16. Avance de la fase tres del Plan de Elaboración de la TRD Periodo 2017

ACTIVIDADES FASE 3 (30%)	
Análisis de las agrupaciones documentales	100%
Conformación de Series y Subseries	100%
Valoración Documental	100%
Valoración Primaria (valor administrativo, jurídico, legal, contable, fiscal)	
Valoración Secundaria (valor científico o investigativo, histórico, patrimonial y cultura)	
Identificar la documentación con miras a determinar su CT - conservación total, E - eliminación, S- selección y/o reproducción de una muestra en un Medio Tecnológico.	
Elaboración del Cuadro de Clasificación (Fondo Documental, Código, Sección, Series y Subseries,)	80%
Elaboración Fichas de Valoración Documental para Series Misionales (mesa técnica)	0%
Elaboración de Propuesta de la TRD por área	80%
Mesa de trabajo para ajustes, o aprobación a propuesta de TRD por parte del líder al área	20%
Revisión al Consolidado del Instrumento TRD	0%

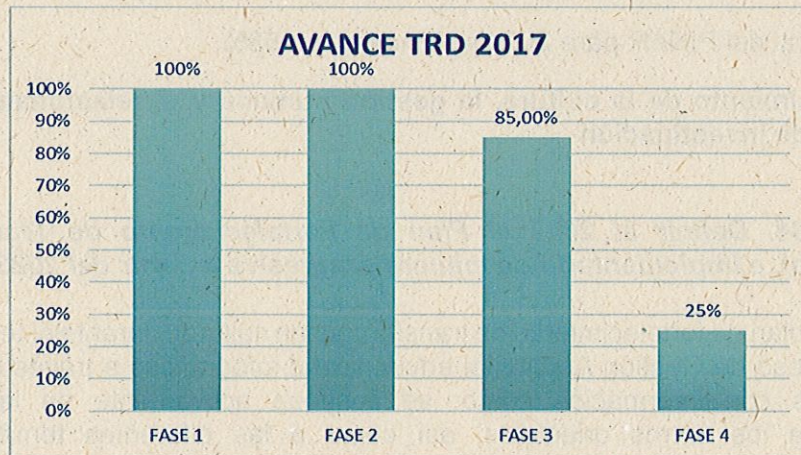
Fuente: Cuadro Resumen Plan de Trabajo TRD.



- Se observa un progreso significativo en la fase tres del plan, especialmente en las actividades de análisis, conformación de series y subseries, y valoración documental, todas alcanzando el 100% de completitud.
- Las actividades de elaboración del cuadro de clasificación y la propuesta de la TRD por área están avanzadas, pero no completadas, ambas al 80%.
- Las actividades de elaboración de fichas de valoración documental para series misionales y la mesa de trabajo para ajustes o aprobación de la TRD se encuentran pendientes a desarrollar en el mes de octubre.
- La revisión del consolidado del instrumento TRD también se encuentran pendientes a desarrollar en el mes de octubre.

La siguiente Figura muestra el avance general de la elaboración de las TRD para el periodo 2017 de acuerdo con las cuatro fases establecidas en el respectivo plan de elaboración:

Figura 4. Avance general elaboración TRD 2017



Fuente: Cuadro Resumen Plan de Trabajo TRD.

El Plan Institucional de Archivos (PINAR) se compone por ocho proyectos con sus respectivas actividades a desarrollar en el corto (1 año), mediano (2 y 3 años) y largo plazo (4 años), para el año 2024 solo se abordan 6 de los 8 proyectos establecidos. En concordancia con la ejecución del instrumento, para el tercer trimestre del presente año se cuenta con un avance del 53%, dando un cumplimiento del 100% de las actividades establecidas en el cronograma de ejecución, con excepción del Proyecto de elaboración e implementación del programa de gestión documental (PGD), el cual tiene un porcentaje de avance del 14%, ya que se está elaborando la actualización del documento cuya fecha de entrega prevista es en noviembre del 2024. A continuación, se presenta el avance general y por proyecto del PINAR:



Tabla 16. Avance porcentual por proyecto PINAR

AVANCE GENERAL PROYECTOS PINAR 2024			
1. Proyecto de elaboración de las tablas de retención documental (TRD).	TRD	78%	53%
2. Proyecto de elaboración e implementación del programa de gestión documental (PGD)	PGD	14%	
3. Proyecto de Adquisición de Bodega para garantizar los espacios físicos de custodia y almacenamiento de archivos del Instituto Distrital de Ciencia, Tecnología e Innovación en Salud (IDCBIS)	BODEGA E INSUMOS	90%	
4. Proyecto de Organización Documental en los Archivos de gestión	ORGANIZACIÓN	44%	
5. Proyecto de implementación del sistema de gestión de documentos electrónicos de archivos (SGDEA)	SGDEA	50%	
6. Proyecto de fortalecimiento y seguimiento de las políticas, programas y procedimientos institucionales que contribuyen a la gestión documental	FORTALECIMIENTO	40%	

Fuente: Cuadro Resumen Plan de Trabajo TRD.

El avance general del PINAR para 2024 se ubica en un 53%.

### 2.4.3 Fortalecimiento de la cultura, la gestión humana y el relacionamiento como Centro de investigación

#### 2.4.3.1 Meta 34. Definir al 2022 el Plan de Fortalecimiento de Transformación Cultural, e implementarlo de manera progresiva a partir del 2023.

Como parte del plan de fortalecimiento de transformación cultural, durante el tercer trimestre del año, el proceso de Gestión Ambiental envió piezas infográficas a través del correo de Comunicaciones con información como: se continua activamente en las caminatas institucionales a los cerros orientales, así como a las diferentes temáticas y días conmemorativos ambientales celebrados cada mes fortaleciendo el conocimiento y la participación de los colaboradores del instituto.

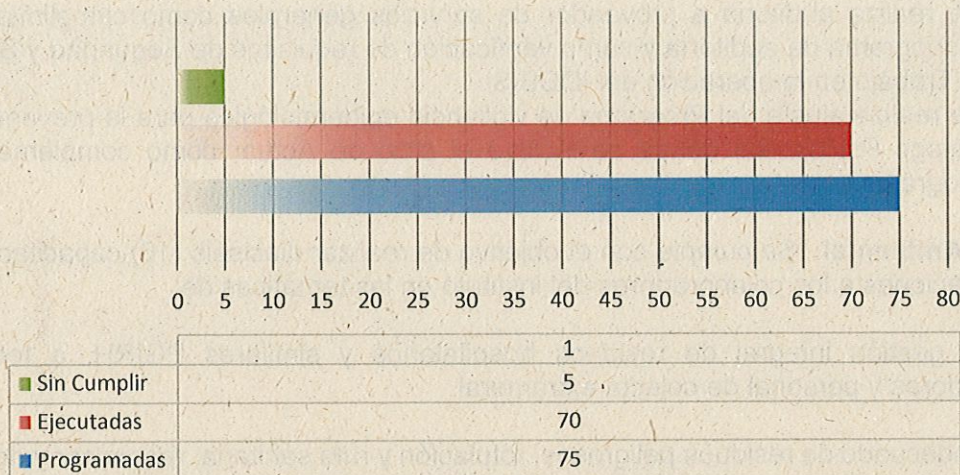
Se hace seguimiento al programa de formación como herramienta de Gestión del conocimiento y se hacen respectivas divulgaciones a los nuevos colaboradores sobre el sistema y su rol dentro de él.

#### Plan de trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo y del Plan Estratégico de Seguridad Vial:

En el año 2024 en los meses de Julio a septiembre se realiza la medición del cumplimiento de los planes en el Instituto a través del indicador Cumplimiento del Plan de Trabajo y cumpliendo los parámetros del decreto 1072 de 2015.



Figura 5. Avance plan de SG-SST 2024



Fuente: Plan de trabajo del SG-SST 2024

Se obtuvo un cumplimiento del 93.3% de acuerdo a lo programado, se reprogramaron actividades relacionadas al Plan Estratégico de Seguridad Vial y la actualización del PVE Osteomuscular.

**Plan Estratégico de Seguridad Vial.** De acuerdo con las disposiciones de la Resolución 40595 del 12 de julio de 2022, El Instituto se encuentra dentro del grupo de organizaciones dedicadas a actividades diferentes al transporte, actualmente administra entre 11 y 49 vehículos y entre 2 y 49 conductores, el nivel de diseño de acuerdo a esto es Básico, de esta manera se desarrollan 5 programas gestión de riesgos críticos y factores de desempeño.

Actividades generales enfocadas en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo:

- Se ajustan los formatos de ANÁLISIS DE RIESGO EN LA VÍA – RUTAGRAMAS, hoja de vida de vehículos y se envía al proceso de calidad con el fin de revisión final del Plan y de los anexos del mismo para protocolización.
- Se realiza recorrido con proveedor de ARL POSITIVA con el propósito de verificar los planos de evacuación del IDC BIS y los equipos en caso de emergencias, así mismo se comparte los planos correspondientes para iniciar con la construcción y publicación por parte del proveedor.
- Se realiza reunión del Comité paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo como seguimiento de las actividades pendientes y las nuevas acciones para mejora del SGSST.



- Se realiza seguimiento a las inspecciones pre operacionales de los vehículos propios del Instituto, cerrando las novedades y verificando el registro diario de las mismas
- Se realiza auditoria a proveedor de servicios generales como cumplimiento del cronograma de auditoría y como verificación de requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo en la operación del IDCBIS
- Se realiza ajuste del Programa de vigilancia epidemiológica para la prevención del Riesgo Psicosocial donde se incluye el ciclo de Actuar como complemento del programa.

**Gestión Ambiental.** Se cumple con el objetivo de realizar dieciséis (16) capacitaciones y sensibilizaciones a los colaboradores del instituto en las temáticas de:

-Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares PGIRH, a todos los Colaboradores y personal de colecta extramural.

-Manejo adecuado de residuos peligrosos, rotulación y ruta sanitaria, reconocer y depositar adecuadamente los residuos sólidos no peligrosos generados en el Instituto al personal de servicios generales.

-Descarte adecuado de residuos no peligrosos (ordinarios y reciclaje) por medio de puesta en escena por la subred sur occidente a todos los colaboradores.

-Manejo de derrames con el personal de servicios generales y extramural.

-Inducción, reinducción y sensibilización ambiental, en planes de acogida al personal que ingresa nuevo al instituto mensualmente.

-Se realizó y culmino el diplomado en seguridad vial en aras de cumplir con los lineamientos.

#### **2.4.3.2 Meta 35. Definir e implementar la Política de Relacionamiento como centro de investigación.**

Durante el tercer trimestre se presentó el primer informe semestral consolidado de las actividades adelantadas del plan de trabajo de la política de relacionamiento donde se observa su implementación en los siguientes compromisos:

1. Identificar y actualizar la política según la necesidad de los grupos de interés, así como sus necesidades y expectativas frente a la gestión institucional, con el fin de definir y priorizar acciones encaminadas a mantener e incrementar su satisfacción.

2. Obtener, medir y realizar seguimiento semestral a la información relacionada con la percepción de sus grupos de interés, mediante la aplicación de instrumentos que permitan obtener retroalimentación con respecto a la gestión institucional



3. Formular y publicar anualmente en la página web e implementar el Programa de Transparencia y Ética Pública-PTEP, con el fin de promover la cultura de la legalidad e identificar, medir, controlar y monitorear el riesgo de corrupción en el desarrollo de la misionalidad
4. Adoptar, implementar y mantener el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas-Bogotá Te Escucha, como herramienta para la recepción, trámite y respuesta de las peticiones interpuestas por la ciudadanía mediante los diferentes canales de comunicación establecidos por el Instituto
5. Recepcionar y gestionar las peticiones, de conformidad con lo establecido en la Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo" y los requisitos establecidos en los procedimientos internos aprobados y vigentes para este fin
6. Participar en las actividades de cualificación, asesoría, acompañamiento y evaluación lideradas por la Red Distrital de Quejas y Reclamos en el marco de los nodos centrales, sectoriales e intersectoriales
7. Con relación al compromiso: Informar a la ciudadanía frente a deberes y derechos como donantes de sangre, células, tejidos y socialización de conceptos relacionados con la donación y la apropiación social de la ciencia y el conocimiento
8. Mejorar y optimizar procedimientos y procesos para promover la comunicación y respuesta efectiva de cara a la ciudadanía
9. Orientar las conductas y comportamientos de los colaboradores del instituto en línea con los valores de atención al ciudadano.

#### **2.4.3.3 Meta 36. Establecer y fortalecer el Plan de identidad corporativa.**

Durante el tercer trimestre del 2024 se realiza la planeación y la publicación de contenidos para la divulgación de información científica y misional del IDCBIS para los públicos de interés externos del Instituto.

Durante los meses de julio a septiembre de 2024 se apoyó al programa DarCélulas desde el área de comunicaciones con un objetivo: informar a la audiencia que nos sigue en medios sociales, teniendo en cuenta el inicio de la fase de búsquedas del programa DarCélulas. El medio principal de comunicación con la audiencia fue la red social Instagram.



### Redes sociales y producción audiovisual

En cuanto a producción audiovisual se realizó producción de video informativo con el cual se celebró el Día Mundial del Donante de Médula Ósea, reafirmando la noticia de contar con un registro de donantes activo en Colombia:

Figura 6. Imagen



Fuente: Instagram IDCBS

Las redes sociales del IDCBS han sido canales efectivos de comunicación a través de los cuales las personas han podido resolver sus dudas y comunicarse de manera directa.

Figura 7. imagen

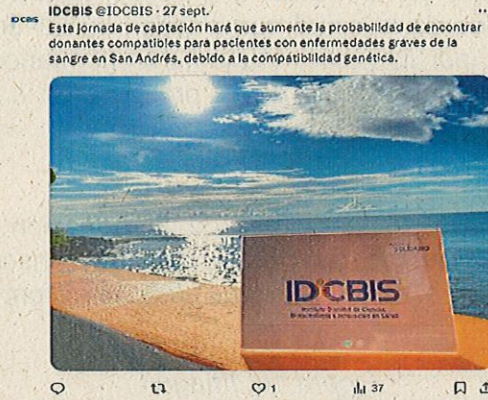


Fuente: Instagram IDCBS

Se realizan publicaciones en Facebook, Twitter, Instagram y LinkedIn acerca de la noticia de la activación del Registro en Colombia, contando con gran interés de la audiencia. Con estas publicaciones se informó el inicio de la etapa de búsquedas del programa.



Figura 8. imagen



Fuente: Instagram IDCBIS

Se publica en las diferentes redes sociales del IDCBIS la participación de colaboradoras DarCélulas en encuentro organizado por Avión Solidario de LATAM en el Banco de Alimentos de San Andrés.

- **Instagram Feed:** 11.945 personas alcanzadas.
- **Facebook:** 488 personas alcanzadas.
- **Twitter:** 1220 cuentas alcanzadas.
- **LinkedIn:** 3109 impresiones de contenido.

### Desarrollo web

En el transcurso de este periodo hemos tenido la visita de **3.011 usuarios nuevos** con una duración promedio de un poco más de **2:23 minutos** como lo podemos observar en la siguiente gráfica:

Figura 9. Usuarios web



Fuente: google analytics



En este trimestre se ajustaron detalles de vulnerabilidades y se hicieron pruebas con los diferentes usuarios y roles que van a realizar el proceso, tales como centros de trasplante o los diferentes profesionales de la salud que pueden iniciar un proceso de solicitud de compatibilidad de donantes, por otro lado, se ajustaron pequeños detalles en los formatos pdf de exportación de los diferentes pasos de los procesos de la plataforma.

### Diseño gráfico

Durante el trimestre se fortaleció la cultura de la donación de células progenitoras hematopoyéticas con los siguientes diseños: invitación a inscribirse en San Andrés y modificación de la cartilla. Se realizaron **35** piezas gráficas en formato digital JPG y **5** piezas gráficas para impresión.

Figura 10. Imagen



Fuente: piezas graficas comunicaciones IDC BIS

Figura 11. QR dar celulas



Fuente: piezas graficas comunicaciones IDC BIS



Figura 12



Fuente: piezas graficas comunicaciones IDCBIS

- **Promoción de la Donación de Sangre**

Durante el tercer trimestre del año la estrategia de promoción de la donación de sangre altruista ha incluido el desarrollo de nuevos mensajes y diseños digitales que han permitido segmentar con mensajes bidireccionales la comunicación que se realiza desde el IDCBIS a la comunidad.

Desde comunicaciones se apoyó en el diseño de diplomas para el fortalecimiento del público interno, así como las piezas de promoción de las jornadas de donación para los sectores de empresa privada, empresa pública, universidades, centros comerciales entre otros y envío de mailings de agradecimiento y feliz cumpleaños.



Figura 13. Mailings enviados

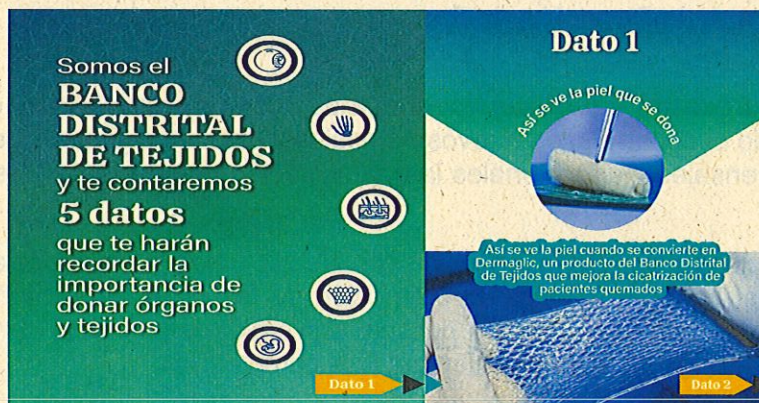


Fuente: piezas graficas comunicaciones IDC BIS

- **Promoción de la Donación de Tejidos**

Desde el grupo de comunicaciones se realizó un trabajo para redes sociales con el fin de promover la donación de tejidos ante los públicos objetivos que se han definido en el marco de la estrategia de comunicaciones del Banco Distrital de Tejidos.

Figura 14. Imagen

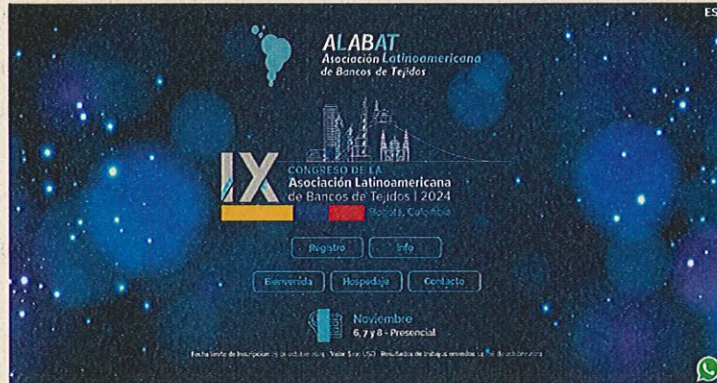


Fuente: piezas graficas comunicaciones IDC BIS

De igual manera se trabaja en toda la preparación y línea gráfica de Congreso de Bancos de Sangre ALABAT que se realizará en el mes de noviembre 2024 y se está organizando en conjunto con el IDC BIS.



Figura 15. Imagen ALABAT



Fuente: piezas graficas comunicaciones IDCBIS

- **Otras actividades para el desarrollo del plan estratégico**

Socialización de las visitas, reuniones y residentes que tiene el Instituto para el trabajo de cooperación que se requiere como centro de investigación. Durante este trimestre se publicaron en las redes sociales del IDCBIS:

- Firma de convenio marco de cooperación científica entre el IDCBIS y @HIUSJ\_Bogota encaminado a promover la investigación traslacional y el desarrollo de ensayos clínicos con productos medicinales de terapias avanzadas, apoyo del municipio de Supatá en las jornadas de donación de sangre
- Anuncio a la comunidad científica y académica la aprobación del primer proyecto de terapia celular en Colombia aprobado por @invimacolombia
- Visita del Dr. Juan Amud, gerente interventor del Hospital Departamental San Francisco de Asís, Quibdó
- Presentación del nuevo director IDCBIS
- Participación en la "Jornada de seguridad del paciente" en la Clínica Juan N. Corpas, informando cómo desde el Banco Distrital de Sangre aportamos a la seguridad de los pacientes

Publicaciones de divulgación científica en redes sociales con temáticas que maneja el IDCBIS desde diferentes áreas con el fin de volver al IDCBIS como un referente técnico científico en ciencia e investigación. Los temas tratados fueron:

- Buenos hábitos saludables: Descifra tu salud: Los secretos del intestino" para mejorar los hábitos de alimentación.
- La importancia de los macrófagos en el sistema de defensas del cuerpo humano



Tabla 18. Actividades de comunicaciones IDCBIS

ACTIVIDADES	RESULTADOS OBTENIDOS
<p>Divulgación por medio de redes sociales para consolidar a partir de la apropiación social del conocimiento y concebir una cultura de la donación de sangre, células y tejidos por medio de las cuentas institucionales del IDCBIS en Twitter, Instagram, Youtube y Facebook promoviendo la donación voluntaria y habitual, así como el posicionamiento del Instituto como centro de investigación.</p>	<p><b>Facebook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personas alcanzadas (aprox): 425.000</li> <li>- Crecimiento en número de seguidores: 1 julio de 2024: 5.097 30 septiembre de 2024: 5.126</li> </ul> <p><b>Twitter:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Crecimiento en número de seguidores: 1 julio de 2024: 3.887 30 septiembre de 2024: 3.915</li> </ul> <p><b>Instagram:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasamos de tener 12.820 seguidores el 1 de julio de 2024, a tener 12.965 seguidores el 30 de septiembre de 2024</li> <li>- Cerca de 18.600 impresiones (aprox.) de nuestros mensajes</li> </ul>
<p>Posicionamiento de la página web institucional <a href="http://www.idcbis.org.co">www.idcbis.org.co</a> y la página de Dar Células <a href="https://idcbis.org.co/darcelulas/">https://idcbis.org.co/darcelulas/</a></p>	<p>Entre el 1 julio del 2024 a 30 de septiembre de 2024 tuvimos en la página web <a href="http://www.idcbis.org.co">www.idcbis.org.co</a> las siguientes cifras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Visitas a la página: 23.672 usuarios.</li> <li>- Duración media: 1:11 minutos</li> <li>- La sección más vista después del home es el Banco Distrital de Sangre con un 25.01% de todo el tráfico de la web y presenta uno de los porcentajes de visitas más altas con 0:45 minutos promedio por visita.</li> </ul> <p>Entre el 1 julio del 2024 a 30 de septiembre de 2024 tuvimos en la página web <a href="https://idcbis.darcelulas.com.co/">https://idcbis.darcelulas.com.co/</a> las siguientes cifras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Visitas a la página: 16.671 usuarios.</li> <li>- Duración media: 2:23 minutos</li> <li>- La sección más vista después del home es el consentimiento con un 0,6% de todo el tráfico de la web y presenta una duración promedio de 1:55 minutos por visita.</li> </ul>
<p>Gestión de diseño de piezas necesarias para el fortalecimiento de la cultura de donación de sangre, tejidos y células.</p>	<p>Se diseñó un total de <b>624 piezas</b> distribuidas de la siguiente manera:</p> <p><b>887 piezas digitales:</b> (Auditoría interna: 3 Almacén: 2 piezas; Banco Distrital de Sangre: 161 piezas; Banco Distrital de Tejidos: 30 piezas; Compras y Contratación: 14 piezas; Gestión Ambiental: 13</p>



ACTIVIDADES	RESULTADOS OBTENIDOS
	<p>piezas; Gestión del Conocimiento: 5 piezas; Gestión del Talento Humano: 27 piezas; Gestión Documental: 4 piezas;; IDCBIS: 51 piezas; Mercadeo: 11 piezas; Páginas web: 31 piezas; Planeación Institucional: 6 piezas; Presentaciones Powerpoint: 18 piezas; Registro Nacional de Donantes de CPH: 35 piezas; Seguridad y Salud en el trabajo: 8 piezas y Tecnologías de la Información: 4 piezas)</p> <p><b>144 piezas para impresión:</b> (Banco Distrital de Sangre: 102 piezas; Gestión del Talento Humano: 1 pieza; IDCBIS: 30 piezas; Registro Nacional de Donantes de CPH: 5 piezas y Seguridad y Salud en el trabajo: 2 piezas).</p> <p><b>24 animaciones digitales:</b> (Banco Distrital de Sangre: 3 animaciones; Habitos de Vida Saludable: 20 animaciones, IDCBIS: 1 animación).</p>
<p>Organización de eventos académicos y científicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación de resultados de estudio sobre prácticas de datos y representaciones de salud y bienestar en redes sociales entre jóvenes de Bogotá región. BPIN 017</li> <li>- Homenaje Dr Bernardo Camacho</li> <li>- Segunda rendición de cuentas IDCBIS</li> <li>- Encuentro de investigadores</li> <li>- Café con Ciencia. El cáncer de la Ciencia</li> <li>- Videocast Darne Bienestar</li> <li>- Participación en el Encuentro Nacional de Vicerectorías y Unidades de Gestión de CTel</li> </ul>
<p>Producción de videos institucionales relacionados con la donación de sangre y células con el objetivo de fomentar la cultura y educación en temas de donación.</p>	<p>Se realizó la grabación y edición de los siguientes videos de todas las áreas transversales del IDCBIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video Darnebienestar comercial 1</li> <li>• Stream Webinar "técnicas del sueño"</li> <li>• Rendición de cuentas Bpin017 Universidad el Rosario</li> <li>• Video AST fundación Jerónimo soy muy feliz para el Proyecto Bpin017</li> <li>• Rendición de cuentas IDCBIS</li> <li>• Capacitación de relacionamiento para las subredes</li> <li>• Video Cápsula 1 DarneBienestar</li> <li>• Fotografías para innovatoures</li> <li>• Video reel Neurociencias</li> <li>• Stream universidad nacional técnicas de estudio</li> <li>• Video café conciencia</li> </ul>



ACTIVIDADES	RESULTADOS OBTENIDOS
<p>Gestión de comunicados de prensa</p>	<p>Comunicados de Prensa: 8 Boletines.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Dona Vida</li> <li>-IDCBIS 7 años de patrimonio científico</li> <li>-11 avances en innovación y desarrollo del sector Distrital de Salud</li> <li>-Entrega 85 del Banco de Cordón Umbilical</li> <li>-IDCBIS investiga tratamiento para la recuperación de pacientes con afecciones en la córnea</li> <li>-Darne Bienestar</li> <li>-Unidad 86 del Banco de Cordón Umbilical</li> <li>-Donación de sangre para niños con cáncer.</li> </ul> <p>*Socialización de temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Donación de órganos</li> <li>-IDCBIS 7 años</li> <li>-Patrimonio científico IDCBIS para el Distrito Capital</li> <li>-Fenotipos raros.</li> <li>-La importancia de donar Sangre</li> <li>-Banco de Cordón Umbilical de sangre, pionero en Colombia</li> <li>-Banco de tejidos</li> <li>-Investigación y proyectos IDCBIS</li> <li>-Innovación en el IDCBIS</li> <li>-IDCBIS prepara ensayos con CART-T Cell</li> <li>-Día mundial del donante de sangre</li> <li>-Qué tan efectivos son los medicamentos genéricos.</li> <li>-Salud mental en la población joven estudio.</li> <li>-Legado Dr. Bernardo Camacho.</li> <li>-Resultados de investigación cualitativa BPIN 017</li> <li>-Entrevista Revista Credencial al Dr Gustavo Salguero</li> </ul> <p>*Equivalencia free press:</p> <p>La empresa Siglo Data encargada de hacer monitoreo en la Alcaldía Mayor de Bogotá, registra en el primer trimestre del año 2024, un total de 42 notas con un costo aproximado por medio del freepress de \$306.959.010 lo que proporciona un retorno a la inversión en concepto de imagen positiva avalado en notas que muestran la importancia del Instituto Distrital de Ciencia Biotecnología e Innovación en Salud, sin generar ningún gasto para la institución.</p>

Fuente: Elaboración propia





***Impactos generados, incluido el impacto social de la población beneficiada con los productos y servicios.***

A partir del trabajo realizado desde el grupo de comunicaciones, la ciudad cuenta con un público digital apropiado con los temas técnico científicos propios de la misionalidad del IDCBS.

A partir de la estrategia de comunicación del IDCBS creada a partir de los estudios sociales de la ciencia y la Apropiación Social del Conocimiento, con canales de comunicación bidireccional, se consolidó una comunidad digital que recibe mensajes técnicos y diferenciados a partir de cada experticia de los actores participantes.





### 3 GESTIÓN CONTRACTUAL

#### 3.1 Contratación de Bienes, Obras y Servicios

La contratación de bienes, obras y servicios del IDCBIS se realiza acorde a los criterios de necesidad, principios de transparencia, responsabilidad, moralidad, buena fe, eficacia, economía e imparcialidad de acuerdo a las especificaciones y condiciones técnicas exigidas, orientada al cumplimiento de los principios generales y normatividad vigente en materia de contratación, y el manual de contratación del IDCBIS. Dado que el Instituto se rige por las normas del Derecho Privado, en lo referente a compra de bienes y servicios desde el área de compras y contratación se llevan a cabo las etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de los contratos en los que el Instituto funge como contratante.

Entre enero y septiembre de 2024, se formalizaron un total de 636 contratos, con un mayor porcentaje en la contratación directa. De estos, el 80.8% (514 contratos) se realizó para la contratación de bienes y servicios, de acuerdo con el manual de contratación, mientras que el 19.2% (122 contratos) correspondieron a la prestación de servicios por personas naturales. No se registraron contratos mediante selección simplificada, invitación abierta o licitación internacional, a continuación, se presenta el Informe detallado:

Tabla 19. Contratos según modalidad contractual corte enero-septiembre 2024

TIPO DE MODALIDAD PERIODO enero-septiembre 2024	CANTIDAD	I trim	II trim	III trim
Contratación Directa prestación de servicios personas naturales	514	187	291	36
Contratación Directa bienes y servicios	122	17	79	26
Selección simplificada	0	0	0	0
Invitación abierta	0	0	0	0
Licitación Internacional	0	0	0	0
<b>Total de Contratos por modalidad</b>	<b>636</b>	<b>204</b>	<b>370</b>	<b>62</b>

\*Fuente: Elaboración propia – Base Compras y Contratación.

#### Etapas Contractual

De acuerdo al Manual de Contratación del Instituto, para el periodo entre julio y septiembre de 2024, se llevaron a cabo los siguientes procesos de contratación previo tramite precontractual, según las modalidades existentes:



Tabla 20. Contratos según modalidad contractual corte julio-septiembre 2024

TIPO DE MODALIDAD PERIODO julio-septiembre 2024	CANTIDAD	julio	agosto	septiembre
Contratación Directa prestación de servicios personas naturales	36	9	16	11
Contratación Directa bienes y servicios	26	16	5	5
Selección simplificada	0	0	0	0
Invitación abierta	0	0	0	0
Licitación Internacional	0	0	0	0
<b>Total de Contratos por modalidad</b>	<b>62</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>16</b>

Fuente: Elaboración propia – Base Compras y Contratación.

Frente a los tipos de contratos celebrados entre enero y septiembre del año 2024, la distribución que existe según el tipo de contrato es la siguiente:

Tabla 21. Tipos de Contratos Celebrados corte julio-septiembre 2024

CONTRATOS /ÓRDENES REALIZADOS PERIODO Total de Contratos por modalidad	CANTIDAD	julio	agosto	septiembre
No de órdenes de compras (OC)	6	5	0	1
No. de órdenes de servicios (OS)	1	0	0	1
No. de contrato de suministros (CS):	14	10	2	2
No. de contrato de consultoría (CC):	0	0	0	0
No. de contrato de arrendamiento (CA):	0	0	0	0
No. de contrato de compra venta (CV):	2	1	1	0
No. de contrato de interventoría (CI):	0	0	0	0
No. Contrato de prestación de servicios profesionales (CPS) P. NATURALES	36	9	16	11
No. Contrato de prestación de servicios profesionales (CPS) P. JURIDICA	3	0	2	1
No. Contratos de obra (CO)	0	0	0	0
No. Contratos de comodato (CCM)	0	0	0	0
<b>TOTAL DE CONTRATOS / ÓRDENES REALIZADOS</b>	<b>62</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>16</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024

En cuanto a la realización de gestiones contractuales se puede observar en la tabla, las modificaciones realizadas a contratos/órdenes durante el periodo comprendido entre julio y septiembre del año 2024:



Tabla 22. Modificaciones a Contratos /Ordenes julio-septiembre 2024

MODIFICACIONES CONTRACTUALES REALIZADOS PERIODO julio-septiembre 2024	CANTIDAD	julio	agosto	septiembre
Cesión	1	1	0	0
Suspensión	2	0	2	0
Adición	2	0	1	1
Reanudación	2	0	1	1
Prórroga	13	7	2	4
Terminación anticipada	13	7	3	3
Adición y Prórroga	289	184	50	55
Cambio de supervisor	76	1	48	27
Inclusión actividades	1	1	0	0
Modificación Cláusula	9	5	3	1
Liberación unilateral	4	0	4	0
Acta liberación de recursos	28	8	5	15
Terminación unilateral	0	0	0	0
Anulación	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>440</b>	<b>214</b>	<b>119</b>	<b>107</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024

### Etapa Post-Contractual

Para el periodo entre Julio y septiembre de 2024, los contratos liquidados fueron:

Tabla 23. Liquidaciones realizadas julio-septiembre 2024

LIQUIDACIONES REALIZADAS PERIODO julio-septiembre 2024	CANTIDAD	julio	agosto	septiembre
Liquidación unilateral	4	0	4	0
Liquidación de común acuerdo	28	8	5	15
<b>TOTAL DE LIQUIDACIONES</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>15</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024



Tabla 24. Liquidaciones realizadas julio-septiembre 2024

LIQUIDACIONES REALIZADAS PERIODO julio-septiembre 2024	CANTIDAD	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim
Liquidación unilateral	6	1	1	4	0
Liquidación de común acuerdo	63	11	24	28	0
<b>TOTAL DE LIQUIDACIONES</b>	<b>69</b>	<b>12</b>	<b>25</b>	<b>32</b>	<b>0</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024

### CONTRATOS SUSCRITOS EN 2024 SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN

A continuación, se relacionan los contratos suscritos de acuerdo a la fuente de financiación de la siguiente manera:

#### Contratos suscritos con Recursos Públicos

Tabla 25. Contratos suscritos con recursos públicos julio-septiembre 2024.

CONTRATOS SUSCRITOS CON RECURSOS PÚBLICOS PERIODO julio-septiembre 2024	CANTIDAD	julio	agosto	septiembre
Contratos por Prestación de Servicios	14	6	2	6
Contratos para Bienes y Servicios	17	13	4	0
<b>TOTAL DE CONTRATOS</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024

Tabla 26. Contratos suscritos con recursos públicos enero-septiembre 2024.

CONTRATOS SUSCRITOS CON RECURSOS PÚBLICOS PERIODO enero-septiembre 2024	CANTIDAD	1 trim	2 trim	3 trim
Contratos por Prestación de Servicios	194	31	149	14
Contratos para Bienes y Servicios	75	4	54	17
<b>TOTAL DE CONTRATOS</b>	<b>269</b>	<b>35</b>	<b>203</b>	<b>31</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024



**Contratos suscritos con Recursos Propios**

Tabla 27. Contratos suscritos con recursos propios julio-septiembre 2024.

CONTRATOS SUSCRITOS CON RECURSOS PROPIOS PERIODO julio-septiembre 2024	CANTIDAD	julio	agosto	septiembre
Contratos por Prestación de Servicios	22	3	14	5
Contratos para Bienes y Servicios	9	3	1	5
<b>TOTAL DE CONTRATOS</b>	<b>31</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024

Tabla 28. Contratos suscritos con recursos públicos enero-septiembre 2024.

CONTRATOS SUSCRITOS CON RECURSOS PROPIOS PERIODO enero-septiembre 2024	CANTIDAD	1 trim	2 trim	3 trim
Contratos por Prestación de Servicios	320	156	142	22
Contratos para Bienes y Servicios	47	13	25	9
<b>TOTAL DE CONTRATOS</b>	<b>367</b>	<b>169</b>	<b>167</b>	<b>31</b>

Fuente: Elaboración propia-Base de datos contractual 2024



## 4 GESTIÓN FINANCIERA

### 4.1 Gestión presupuestal

El presupuesto inicial de ingresos y gastos fue aprobado mediante circular Nro. 024 del 29 de diciembre de 2023, para el Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud para la vigencia 2024, se liquidó por un valor total de **\$43.334.942.242**.

Para el mes de septiembre, mediante la circular 017 de 2024, se modifica el presupuesto de ingresos y gastos aumentando el valor en **\$4.664.885.000**, lo anterior por recursos asignados a la transferencia 1013 de 2024 por parte del FFDS al IDCBIS.

Durante el transcurso de la vigencia, el presupuesto de ingresos y gastos, ha tenido diferentes modificaciones, por lo tanto, el presupuesto definitivo para el IDCBIS en la vigencia 2024 es de **\$43.347.977.273**.

### INGRESOS

Tabla 29. Ejecución Ingresos vigencia 2024

RUBRO	PPTO DEFINITIVO
DISPONIBILIDAD INICIAL	4.854.428.094
PORVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS	23.549.200.014
CXC PORVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS	5.700.406.923
CONVENIOS	530.800.000
TRANSFERENCIAS VIGENCIA	8.713.142.242
OTROS INGRESOS	-
<b>TOTAL</b>	<b>43.347.977.273</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024.

Como resultado a la gestión de cobro que realiza el Instituto, y en aras de obtener ingresos que garanticen el correcto funcionamiento, el desarrollo de las metas propuestas y el equilibrio presupuestal, del presupuesto de ingresos a 30 de septiembre de 2024, por valor de \$43.347 millones, se recaudado la suma de \$23.669 millones, equivalente al 55%, lo cual han permitido cubrir los compromisos adquiridos por el IDCBIS.

Los ingresos de las transferencias de la vigencia, por valor de \$4.664.885.000, serán percibidos en el mes de octubre, de acuerdo a los lineamientos del FFDS.



Tabla 30. Ejecución Ingresos a 30 de septiembre de 2024

RUBRO	APROPIADO	RECAUDO	PNTE POR RECAUDAR
DISPONIBILIDAD INICIAL	4.854.428.094	4.854.428.094	-
PROVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS	23.549.200.014	8.972.411.630	9.313.606.475
CXC PORVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS	5.700.406.923	5.263.181.909	437.225.014
CONVENIOS	530.800.000	530.800.000	-
TRANSFERENCIAS VIGENCIA	8.713.142.242	4.048.257.242	4.664.885.000
<b>TOTAL</b>	<b>43.347.977.273</b>	<b>23.669.078.875</b>	<b>14.415.716.489</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024.

A 30 de septiembre de 2024 se observa una ejecución de ingresos acumulada del 55% de acuerdo al presupuesto total de ingreso. El desagregado de la ejecución es la siguiente: la disponibilidad inicial, provisión de bienes, servicios y productos y CXC provisión de bienes, servicios y productos tiene una ejecución del 71%, mientras que los convenios y transferencias del FFDS, a la fecha se observa una ejecución del 100% y 46% respectivamente. (ver Gráfico 1).

Figura 20. Ejecución Ingresos a 30 de septiembre de 2024



Fuente: Elaboración propia, 2024.

Respecto a los ingresos por venta de servicios, estos corresponden a las actividades de provisión de componentes sanguíneos y servicios especializados como la irradiación de componentes, flebotomías y pruebas moleculares del Banco de Sangre. Así mismo, la provisión de componentes anatómicos como los injertos de piel, membrana amniótica, tejido corneal y escleras del Banco de Multi-Tejidos. Igualmente, se encuentran las unidades de



cordón umbilical provisionadas por el BSCU y la gestión de donante de CPH como se observa en la Tabla 3.

Tabla 31. Ejecución de ingresos de ventas de servicios a 30 de septiembre de 2024

RUBRO	PPTO INICIAL	RECAUDO	% EJECUCION
BANCO DE SANGRE	21.010.431.174	8.526.901.619	41%
BANCO DE MULTITEJIDOS	1.700.000.000	326.716.819	19%
BANCO DE SANGRE CORDON UMBILICAL	288.768.840	118.793.192	41%
GESTION DONANTES REGISTRO	550.000.000	-	0%
CXC VIGENCIA 2023	5.700.406.923	5.263.181.909	92%
<b>TOTAL</b>	<b>29.249.606.937</b>	<b>14.235.593.539</b>	<b>49%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024.

Para el tercer trimestre de la vigencia 2024, se ha ejecutado el 92% de las cuentas por cobrar a 31 de diciembre de 2023, lo cual se debe a la gestión de cobro de cartera que realiza el Instituto en aras de generar ingresos que garanticen el correcto funcionamiento, desarrollo de las metas propuestas y el equilibrio presupuestal que conlleve al cubrimiento de los compromisos adquiridos.

En cuanto a la ejecución de ingresos por venta de servicios de componentes sanguíneos y servicios especializados del Banco de Sangre, se registra una ejecución de 41% es decir que, de los \$21.010 millones proyectados, se recaudaron \$8.526 millones. Por otra parte, el Banco de Tejidos presenta una ejecución de ventas del 19% que corresponden a los \$326 millones recaudados de los 1.700 millones proyectados para la vigencia. Respecto al Banco de Sangre de Cordón Umbilical, se recaudó \$118 millones por las ventas, que equivalen al 41% del presupuesto asignado.

Tabla 32. Ejecución de Ingresos por Transferencias de Recursos SDS y Convenios

RUBRO	PPTO INICIAL	INGRESOS	% EJECUCION
CONVENIOS	530.800.000	530.800.000	100%
TRANSFERENCIAS VIGENCIA	8.713.142.242	4.048.257.242	46%
<b>TOTAL</b>	<b>9.243.942.242</b>	<b>4.579.057.242</b>	<b>50%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024.

Para la vigencia 2024, se presupuestó tener ingresos por \$9.243 millones correspondientes a las transferencias y convenios celebrados, al 31 de septiembre de 2024, se han recaudado \$4.579 millones correspondientes al 50% del valor inicial.



#### 4.2 Ejecución de Gastos

El presupuesto de gastos definitivo del instituto asciende a \$43.347 millones, del cual se han suscrito compromisos por valor de \$32.345 millones, que representan el 75%.

Del total comprometido por valor de \$32.45 millones, se han efectuado giros en la vigencia por la suma de \$21.906 millones, equivalente al 68%.

Respecto a las Cuentas por Pagar, luego de los ajustes de cierre, se constituyeron por valor de \$6.640 millones, de los cuales a la fecha de este informe se han girado \$6.271 millones, que equivalen al 96%

El presupuesto de gastos del Instituto está conformado por seis clases de gasto, que son:

1. Talento Humano
2. Materiales y Reactivos
3. Servicios
4. Mantenimiento, Reparaciones y Adecuaciones
5. Equipos e Infraestructura Tecnológica
6. Cuentas por pagar

A 31 de septiembre de 2024 se han comprometido el 42,93% del total de presupuesto de gastos apropiados para la vigencia 2024 (Ver Gráfico 2).

Tabla 33. Ejecución Gastos vigencia 2024

RUBRO	PPTO INICIAL	COMPROMETIDO	% EJECUCION
TALENTO HUMANO	14.492.955.501	11.107.612.182	77%
MATERIALES Y REACTIVOS	14.900.690.395	9.892.448.600	66%
SERVICIOS	5.172.459.039	3.708.730.194	72%
MANTENIMIENTO, REPARACIONES Y ADECUACIONES	741.946.432	393.640.903	53%
EQUIPOS E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	1.399.310.845	686.090.470	49%
CUENTAS POR PAGAR	6.640.615.061	6.556.850.720	99%
<b>TOTAL</b>	<b>43.347.977.273</b>	<b>32.345.373.069</b>	<b>75%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024.

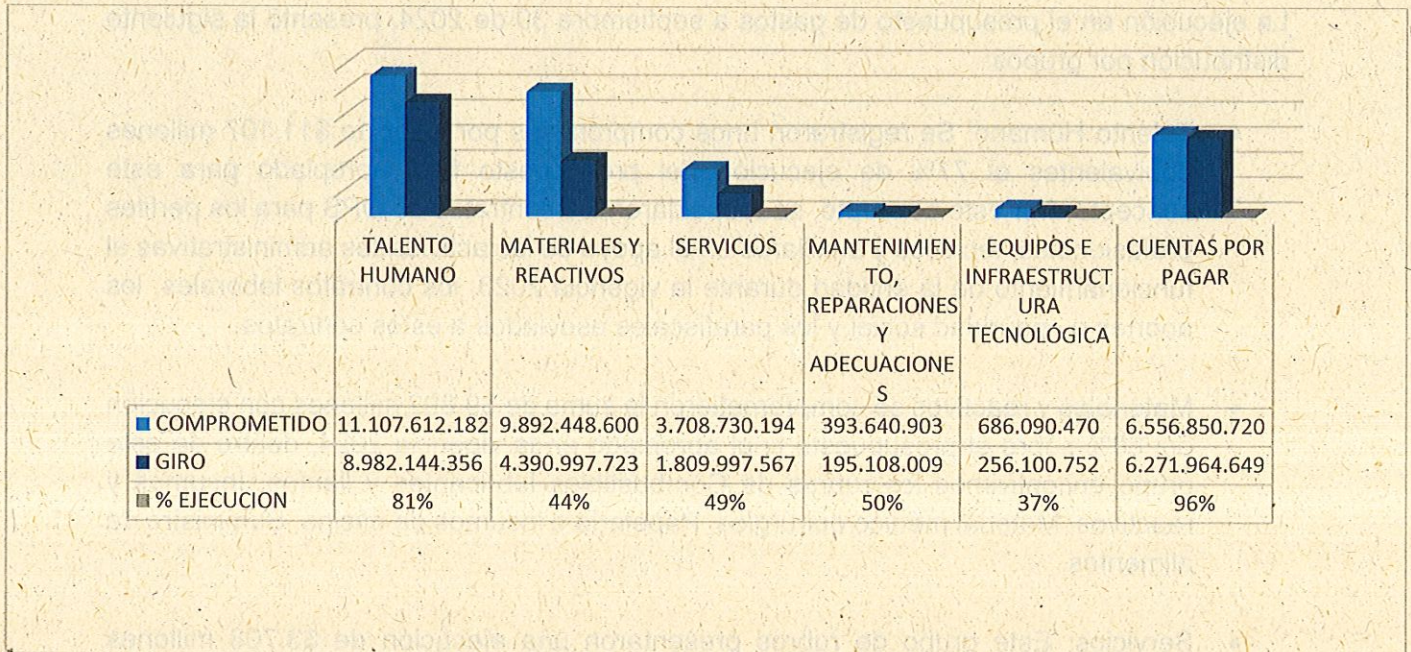


La ejecución en el presupuesto de gastos a septiembre 30 de 2024, presentó la siguiente distribución por grupos:

- **Talento Humano:** Se registraron unos compromisos por valor de \$11.107 millones equivalentes al 77% de ejecución del presupuesto final apropiado para este concepto. Por este concepto, se respaldaron los contratos de OPS para los perfiles profesionales, técnicos y auxiliares en el apoyo de las actividades administrativas al funcionamiento de la entidad durante la vigencia 2023, los contratos laborales, los aportes a seguridad social y los parafiscales asociados a estos contratos.
- **Materiales y reactivos** se comprometieron la suma de \$9.892 millones con ejecución del 66% sobre el presupuesto final apropiado en la vigencia 2024, dentro de este grupo encontramos los rubros de Combustibles lubricantes y llantas, Insumos y reactivos, Material médico quirúrgico, Papelería e insumos de oficina, Suministro de alimentos.
- **Servicios:** Este grupo de rubros presentaron una ejecución de \$3.708 millones correspondientes al 72% de la apropiación parcial durante la vigencia 2024.
- **Mantenimiento Reparaciones Y Adecuaciones:** se presentaron compromisos por valor de \$393 millones equivalente al 53% de ejecución del total presupuestado.
- Los subrubros de Equipos e Infraestructura Tecnológica, se ejecutaron en un valor de \$686 millones, correspondientes al 49% del valor de apropiación final para la vigencia 2024, estos rubros garantizaron el respaldo a los contratos de órdenes de prestación de servicios y adquisición de licencias de para el desarrollo de las actividades del instituto para la vigencia 2024.
- Con relación a las cuentas por pagar, se han comprometido el 99%, teniendo la cobertura total de las facturas pendientes de pago a 31 de diciembre de 2023.

*Figura 21. Ejecución de presupuesto por clase de gasto*





Fuente: Elaboración propia, 2024.

Tabla 34. Ejecución Pagos Presupuestales por clase de Rubro

RUBRO	COMPROMETIDO	GIRADO	% EJECUCION
TALENTO HUMANO	11.107.612.182	8.982.144.356	81%
MATERIALES Y REACTIVOS	9.892.448.600	4.390.997.723	44%
SERVICIOS	3.708.730.194	1.809.997.567	49%
MANTENIMIENTO, REPARACIONES Y ADECUACIONES	393.640.903	195.108.009	50%
EQUIPOS E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	686.090.470	256.100.752	37%
CUENTAS POR PAGAR	6.556.850.720	6.271.964.649	96%
<b>TOTAL</b>	<b>32.345.373.069</b>	<b>21.906.313.056</b>	<b>68%</b>

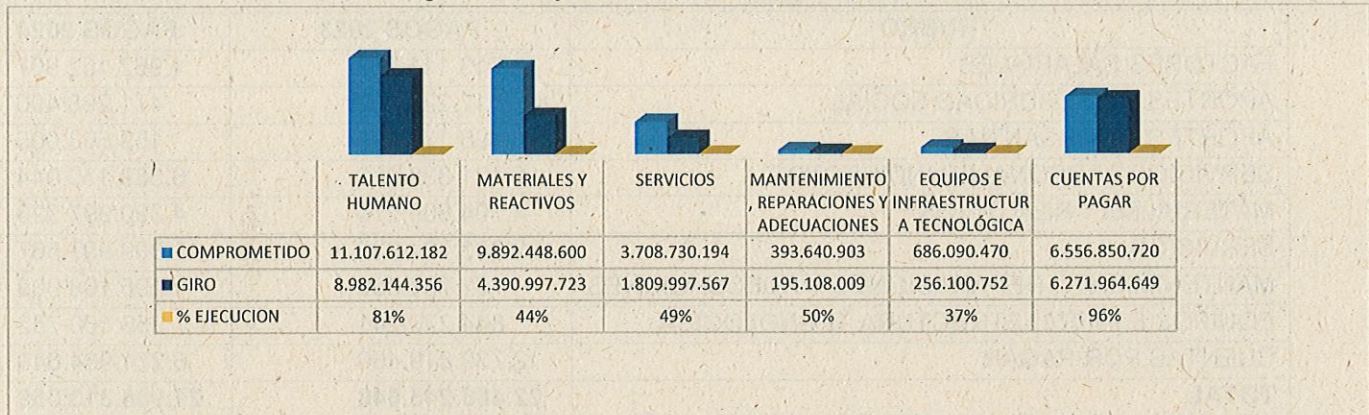
Fuente: Elaboración propia, 2024.

Por otra parte, al analizar la ejecución presupuestal, los pagos realizados para el rubro Talento Humano ascienden al 81% del total comprometido, mientras que del rubro de Materiales y Reactivos se ha girado el 44%, seguido de Servicios con el 49%, el rubro de Mantenimiento, Reparaciones y Adecuaciones el 50% y Equipos e Infraestructura Tecnológica el 37%.



Las cuentas por pagar que se constituyeron a diciembre 31 de 2023 ascendieron a \$6.556 millones, las cuales se incorporaron y ajustaron en esta vigencia al 100%, el monto girado a septiembre 30 de 2024, fue de \$6.271 millones, generando un saldo por pagar parcial de \$284.

Figura 22. Ejecución presupuestal por rubros



Fuente: Elaboración propia, 2024.

Durante la vigencia 2024, los compromisos adquiridos por el instituto, fueron de \$32.345 millones que, en comparación con el año 2023, ha sido un 8% menos, lo cual se puede entender que los gastos del IDC BIS no han aumentado y dentro de las estrategias implementadas tenido un buen control en los gastos.

Tabla 35. Comparativo 2023-2024 Compromisos presupuestales

RUBRO	COMPROMISOS 2023	COMPROMISOS 2024
FACTORES SALARIALES	2.356.064.691	1.978.854.311
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	608.817.524	530.858.100
APORTES DE CESANTIAS	165.486.323	159.718.172
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	10.466.042.148	8.438.181.599
MATERIALES Y REACTIVOS	10.646.281.184	9.892.448.600
SERVICIOS	4.664.374.339	3.708.730.194
MANTENIMIENTO REPARACIONES Y ADECUACIONES	99.980.075	393.640.903
EQUIPOS E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	1.749.247.423	686.090.470
CUENTAS POR PAGAR	4.437.609.934	6.556.850.720
<b>TOTAL</b>	<b>35.193.903.641</b>	<b>32.345.373.069</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024

Respecto a los pagos realizados durante la vigencia 2024, han sido por \$21.906 millones, 3% menos que en la vigencia del 2023. Esto teniendo en cuenta que los compromisos han



sido inferiores y que los recursos de transferencias de la vigencia 2023, fueron apropiados por mayor valor, lo que permitió tener la disponibilidad de los recursos para cumplir con las obligaciones del IDC BIS.

Tabla 36. Comparativo 2023-2024 Pagos Presupuestales

RUBRO	PAGOS 2023	PAGOS 2024
FACTORES SALARIALES	1.713.111.758	1.962.152.907
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	412.222.400	471.298.400
APORTES DE CESANTIAS	96.178.699	159.563.005
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	9.121.338.872	6.389.130.044
MATERIALES Y REACTIVOS	4.704.809.274	4.390.997.723
SERVICIOS	2.803.721.638	1.809.997.567
MANTENIMIENTO REPARACIONES Y ADECUACIONES	52.767.300	195.108.009
EQUIPOS E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	844.276.241	256.100.752
CUENTAS POR PAGAR	2.739.819.466	6.271.964.649
<b>TOTAL</b>	<b>22.488.245.648</b>	<b>21.906.313.056</b>

Fuente: Elaboración propia, 2024.

### Comparativo Ingresos 2023-2024

Para la vigencia 2023, se contó con un presupuesto de \$42.013 millones que, en comparación de la vigencia actual, tiene una variación de 3%, aumentando el presupuesto en \$1.333 millones.

A pesar de tener un incremento, es un atípico, ya que para la vigencia 2024, no se cuentan con recursos de transferencia como el año anterior, a continuación, se detalla el valor de las transferencias:

Tabla 37. Comparativo 2023-2024 Transferencias FFDS

TRANSFERENCIAS	
2023	15.000.000.000
2024	8.713.142.242

Fuente: Elaboración propia

Por lo anterior el IDC BIS, ha tenido que apalancar sus gastos con las venta y prestación de servicios.



Tabla 38. Comparativo recaudo 2023-2024

RUBRO	RECAUDO 2023	RECAUDO 2024
DISPONIBILIDAD INICIAL	550.803.672	4.854.428.094
PORVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS	9.021.176.332	8.972.411.629
CXC PORVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS	4.122.540.570	5.263.181.909
CONVENIOS	341.800.000	530.800.000
TRANSFERENCIAS VIGENCIA	15.000.000.000	4.048.257.242
CXC TRANSFERENCIAS	-	221.232.219
OTROS INGRESOS	159.791.391	29.153.493.003
<b>TOTAL</b>	<b>29.196.111.965</b>	<b>23.890.311.093</b>

Fuente: Elaboración propia

Como se observa en la anterior tabla, los rubros, que han permitido el apalancar los gastos del IDCBIS, son: “**DISPONIBILIDAD INICIAL**” y “**PORVISIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PRODUCTOS**”. que en comparación de la vigencia anterior el recaudo es similar. Por otra parte, en las transferencias se evidencia una disminución considerable respecto a la vigencia 2023, lo que quiere decir que la buena gestión del área de facturación y cartera ha permitido tener los recursos disponibles para cumplir con las obligaciones

Tabla 39. Comparativo Facturación 2023-2024

RUBRO	FACTURACIÓN 2023	FACTURACIÓN 2024
BANCO DE SANGRE	13.196.271.372	14.950.456.923
BANCO DE MULTITEJIDOS	794.230.086	792.547.681
BSCU	127.935.562	174.940.145
GESTION DONANTES REGISTRO	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>14.118.437.020</b>	<b>15.917.944.749</b>

Fuente: Elaboración propia

Respecto a la facturación del IDCBIS, en la vigencia 2024 se han facturado \$15.917 millones, lo que quiere decir que, comparado con la vigencia 2023, ha incrementado en un 13% aproximadamente, correspondiente a \$1.799 millones. De acuerdo a la información suministrada por parte del área de facturación y mercadeo, la proyección para el cierre de la vigencia será de \$21.000 millones.



## EJECUCIÓN PROYECTOS DE REGALÍAS

El IDCBIS consiguió financiar cuatro proyectos con recursos de la nación mediante el Sistema General de Regalías, los a continuación se presenta la ejecución de los proyectos de regalías, durante las vigencias 2023 y a 30 de septiembre de 2024

### PROYECTO BPIN 2021000050015

Desarrollo de un programa de producción biofarmacéutica y medicina personalizada para el tratamiento de enfermedades crónicas y degenerativas de alto impacto en salud pública en Bogotá Región Bogotá.

#### Objetivo General

Aumentar la disponibilidad de alternativas biofarmacéuticas, terapias avanzadas y servicios de medicina personalizada para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades crónicas y degenerativas de alto impacto en salud pública en Bogotá y la Región.

#### Duración:

4 años

#### Ejecución proyecto:

Tabla 40. Ejecución del proyecto BPIN 2021000050015

VL TOTAL	APROPIADO	COMPROMETIDO	PAGADO	DISPONIBLE
13.110.656.766	8.663.394.878	7.861.445.285	5.137.835.378	4.447.261.888

Fuente: Elaboración propia

Del valor total programado, para el proyecto, se comprometieron \$7.861 millones, dejando un saldo por ejecutar de \$4.447 a 30 de septiembre de 2024.

### PROYECTO BPIN 2021000050016

Desarrollo de productos de terapia tisular basados en aloinjertos frescos para el tratamiento de pacientes con patologías osteocondrales en Bogotá – Región, Bogotá

#### Objetivo General

Desarrollar productos de terapia tisular basados en aloinjertos frescos para el tratamiento de pacientes con patologías osteocondrales, especialmente la osteoartritis.



**Duración:**

3 años

**Ejecución proyecto:**

*Tabla 41. Ejecución del proyecto BPIN 2021000050016*

VL TOTAL	APROPIADO	COMPROMETIDO	PAGADO	DISPONIBLE
4.027.601.347	1.883.731.996	1.753.342.572	1.108.360.448	2.143.869.351

*Fuente: Elaboración propia*

Del valor total programado, para el proyecto, se comprometieron \$1.753 millones, dejando un saldo por ejecutar de \$2.143 a 30 de septiembre de 2024.

**PROYECTO BPIN 2021000050017**

Implementación de una estrategia de apropiación social del conocimiento para la construcción de una cultura científica en salud orientada a la promoción de hábitos de vida saludables en Bogotá – Región Bogotá

**Objetivo General**

Diseñar y ejecutar una estrategia de apropiación social del conocimiento en la población de Bogotá, Región Bogotá con relación a hábitos saludables y autocuidado

**Duración:**

3 años

**Ejecución proyecto:**

*Tabla 42. Ejecución del proyecto BPIN 2021000050017*

VL TOTAL	APROPIADO	COMPROMETIDO	PAGADO	DISPONIBLE
2.510.732.268	1.550.725.825	1.550.725.825	1.058.425.827	960.006.443

*Fuente: Elaboración propia*

Del valor total programado, para el proyecto, se comprometieron \$1.550 millones, dejando un saldo por ejecutar de \$960 a 30 de septiembre de 2024.



### PROYECTO BPIN 2023011010001

Implementación de un modelo operacional para la gestión integral de donantes con grupos sanguíneos raros con propósitos clínicos y terapéuticos en Bogotá

#### Objetivo General

Implementar un modelo operacional requerido para la gestión integral de donantes con grupos sanguíneos poco comunes con propósitos clínicos y terapéuticos en Bogotá

#### Duración:

4 años

#### Ejecución proyecto:

Tabla 43. Ejecución del proyecto

VL TOTAL	APROPIADO	COMPROMETIDO	PAGADO	DISPONIBLE
5.738.971.235	1.061.121.291	908.708.560	394.273.089	4.677.849.944

Fuente: Elaboración propia

Del valor total programado, para el proyecto, se comprometieron \$908 millones, dejando un saldo por ejecutar de \$4.677 a 30 de septiembre de 2024.

### 4.3 Estado de Situación Financiera

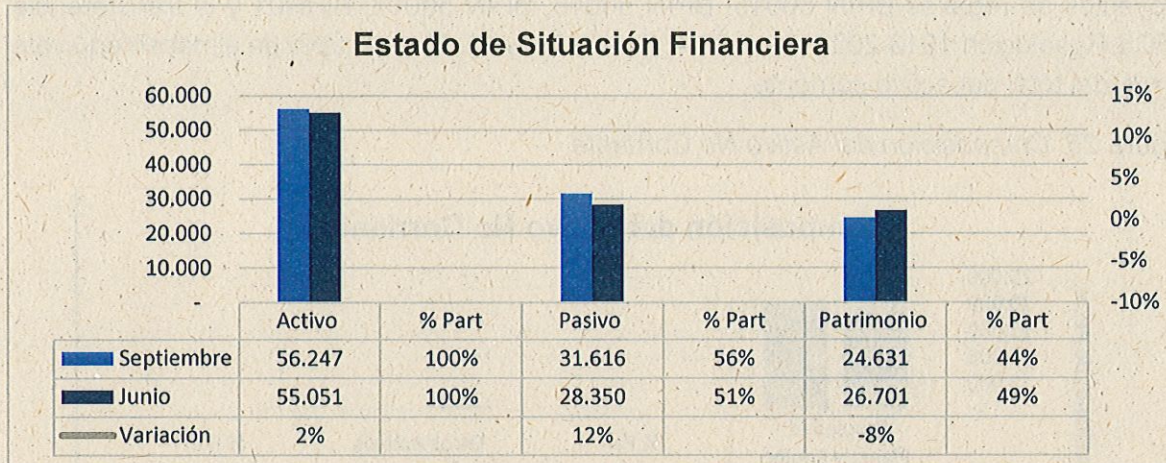
Al 30 de septiembre de 2024, el total de activos incremento a \$56.247 millones de pesos, con un incremento frente al 30 de junio de 2024 del 2%, periodo en el cual el total de activos era de \$55.051 millones de pesos. Los rubros que presentan una variación importante de un periodo a otro son, efectivo y equivalentes del efectivo con una disminución del 28%, cuentas por cobrar con un incremento del 9% y una disminución del 31% en el inventario.

El total del pasivo a septiembre de 2024 es de \$31.616 millones de pesos, equivale al 56% frente al total de activos y presenta un incremento con relación a junio de 2024 del 12%. Los rubros que presentan una variación importante de un periodo a otro corresponden a beneficios a empleados con un aumento del 32%.

El patrimonio del IDCBIS a septiembre de 2024 es de \$24.631 millones de pesos y corresponde al 44% del total de los activos del instituto y presenta una disminución del 8% con relación a junio de 2024.

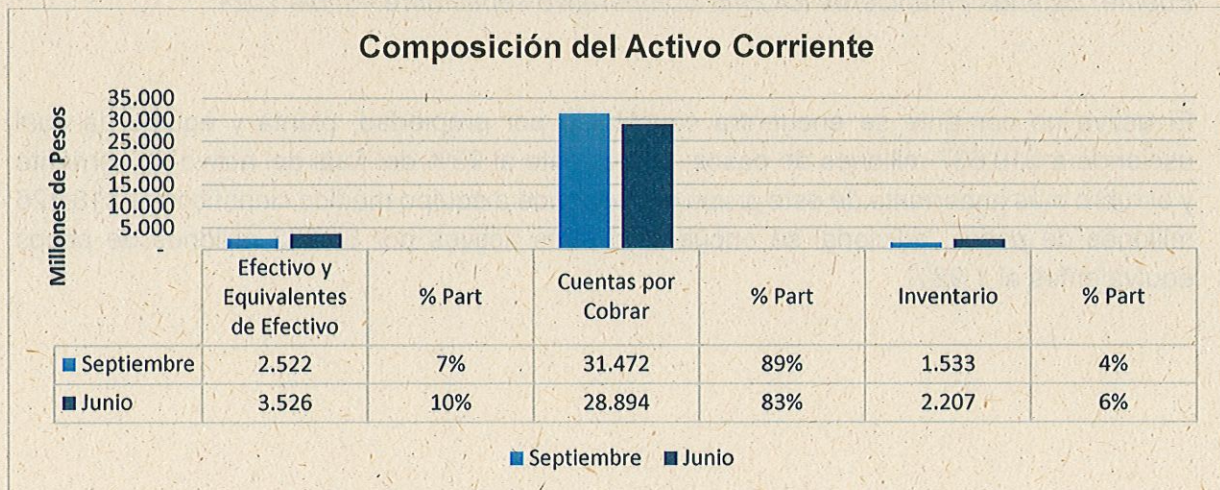


Figura 23. Estado de Situación financiera comparativo: 30 de septiembre de 2024 y 30 de junio de 2024



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

Figura 24. Composición del Activo Corriente



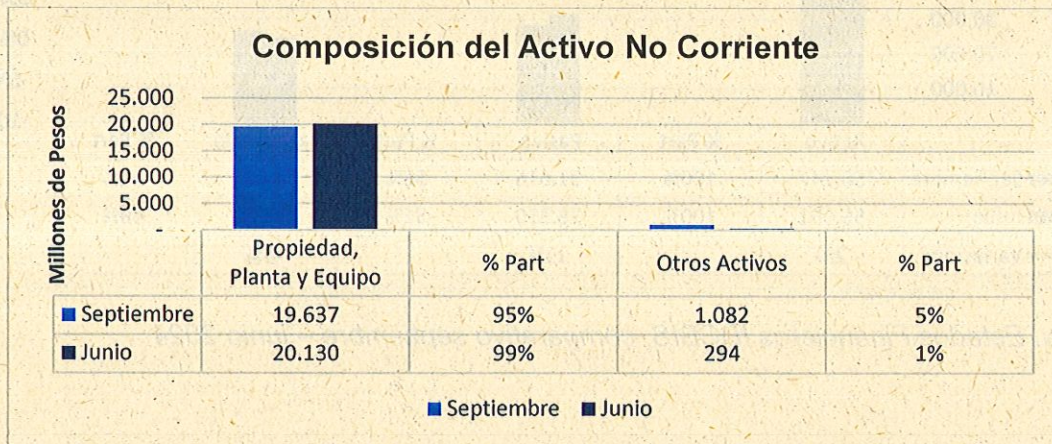
Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

El activo corriente comprende: A). el Efectivo y equivalentes al efectivo el cual equivale a \$2.522 millones de pesos y representa el 7% del total del activo corriente, el rubro más representativo es el efectivo de uso restringido con un saldo de \$1.425 millones de pesos y corresponde a los dineros que han sido recibidos por convenios y transferencias. B). Las



cuentas por cobrar con una participación del 89% en el activo corriente, presentando un incremento del 9% respecto a junio del año 2024 originado por el reconocimiento de proyectos de regalías BPIN 50015, BPIN 50016, BPIN 50017, BPIN01 y la transferencia FFDS Resolución 1013-2024 por \$ 22.405 millones y C). El inventario de almacén equivale al 4% del total del activo corriente.

Figura 25. Composición del Activo No Corriente

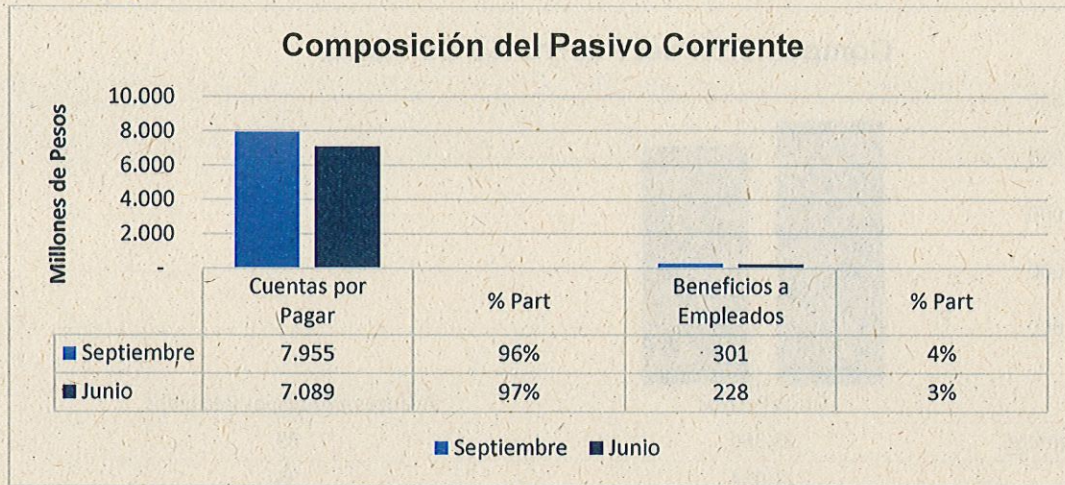


Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

El activo no corriente se encuentra constituido por propiedad, planta y equipo, la cual asciende a \$19.637 millones de pesos, equivalente al 95% del total del activo no corriente y el rubro más importante de este grupo corresponde a equipo médico científico por \$18.426 millones de pesos, adicional se encuentran otros activos por \$1.082 millones de pesos equivalentes al 1.92%.



Figura 26. Composición del Pasivo Corriente

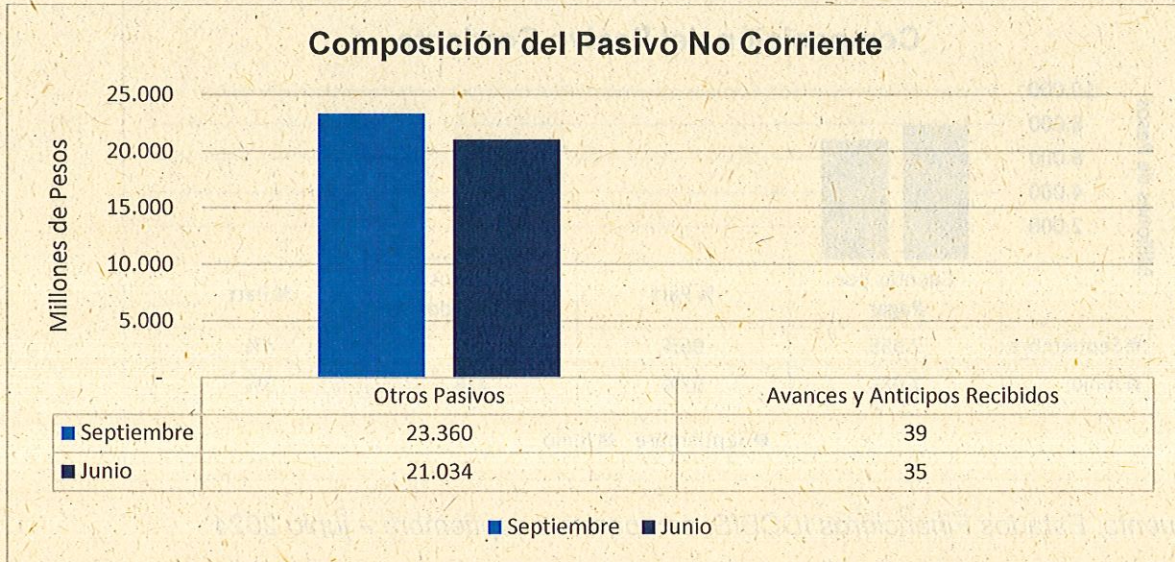


Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

El pasivo corriente a septiembre de 2024 equivale al 15%, frente al total del activo y presenta un incremento del 13% con relación a junio de 2024, lo constituyen las cuentas por pagar con \$7.955 millones de pesos, con una participación en el total del pasivo corriente del 96% las cuales incorporan proveedores, acreedores varios e impuestos, tasas y contribuciones. Adicional, incluye beneficios a empleados con \$301 millones de pesos y una participación en el pasivo corriente de 4%.



Figura 27. Composición del Pasivo No Corriente

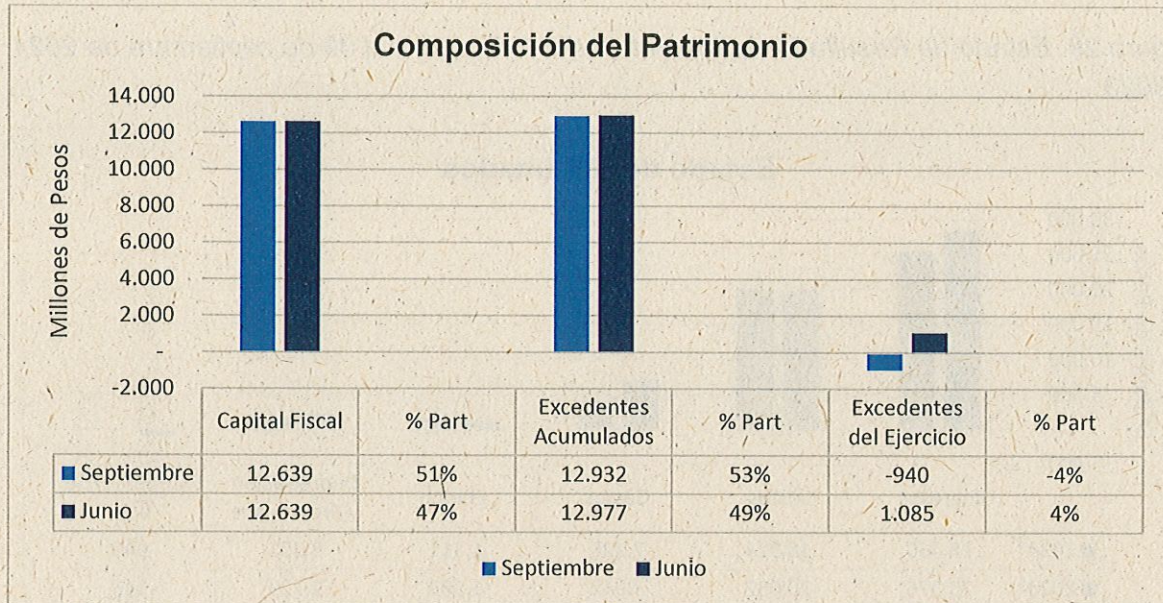


Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

El pasivo no corriente a septiembre de 2024 equivale al 42% del total del activo, presentan un incremento del 11% con relación a junio de 2024 que asciende a \$23.360 millones de pesos; lo constituyen otros pasivos diferidos por \$ 23.320 los cuales corresponden a los recursos recibidos y reconocidos por concepto de convenios, transferencias y sistema general de regalías para ejecución de proyectos de investigación; este rubro se va amortizando en la medida que se van ejecutando los proyectos. Adicional se encuentran los pasivos por avances y anticipos recibidos de los clientes, que ascienden a \$39 millones de pesos.



Figura 28. Composición del Patrimonio



Fuente. Estados Financieros IDC BIS, comparativo septiembre – junio 2024

El patrimonio del instituto equivale al 44% con relación total de activos, el rubro más representativo es el de capital fiscal el cual asciende a \$12.639 millones de pesos y equivale al 51% del total del patrimonio; los excedentes acumulados presentan una disminución del 1%, equivalen al 53% y ascienden a \$12.932 millones de pesos; el déficit del periodo es de \$940 millones de pesos, equivale al 4% y presenta una disminución del 187% con relación al trimestre anterior.



#### 4.4 Estado de Resultados

Figura 29. Estado de Resultados comparativo del 1 de enero al 30 de septiembre de 2024 y 2023



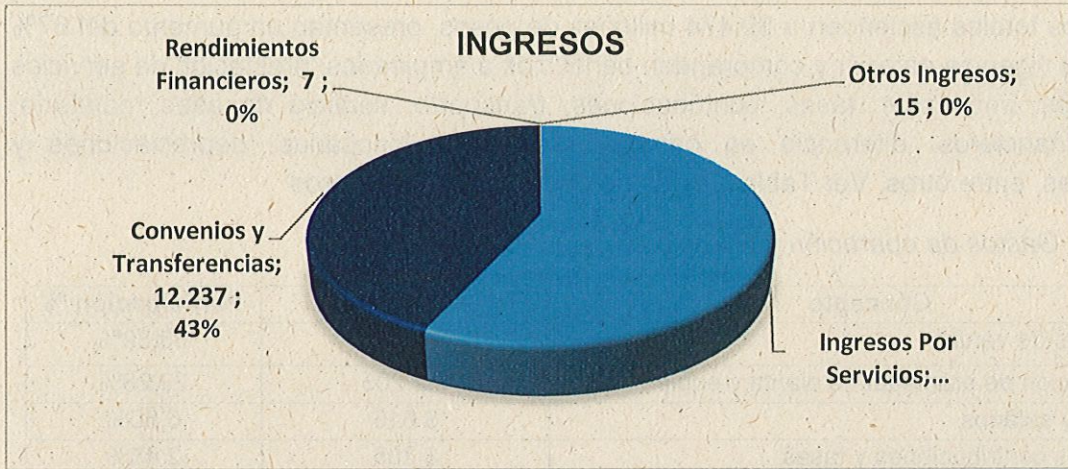
Fuente. Estados Financieros IDCBIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023

El déficit del ejercicio entre el 1 de enero y el 30 de septiembre de 2024, fue de \$940 millones de pesos, presentando un aumento de \$794 millones con relación a la vigencia anterior, cuyo valor fue \$146 millones de pesos de déficit.

El total de ingresos asciende a \$28.460 millones de pesos y presenta un aumento del 11% con relación al año 2023, el rubro más representativo corresponde a Servicios de Salud por \$ 16.219 por concepto de la distribución del procesamiento de componentes sanguíneos, banco de tejidos y cordón umbilical y \$12.240 millones por recursos recibidos por transferencias, convenio y sistema general de regalías para proyectos de investigación. Ver Gráfico Ingresos.



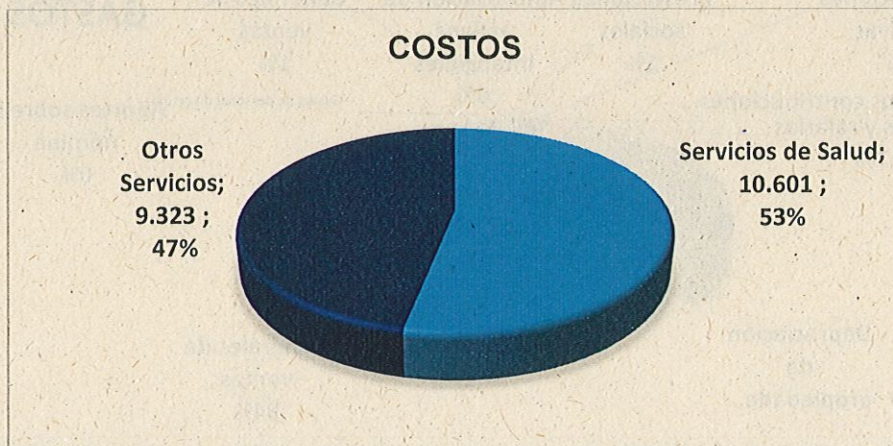
Figura 30. Ingresos



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023

Los costos corresponden a la distribución del procesamiento de componentes sanguíneos, anatómicos y servicios de investigación científica y tecnológica, los cuales equivalen a \$19.924 millones de pesos y presentan una disminución del 1% con relación al año 2023. Ver Gráfico Costos

Figura 31. Costos



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023



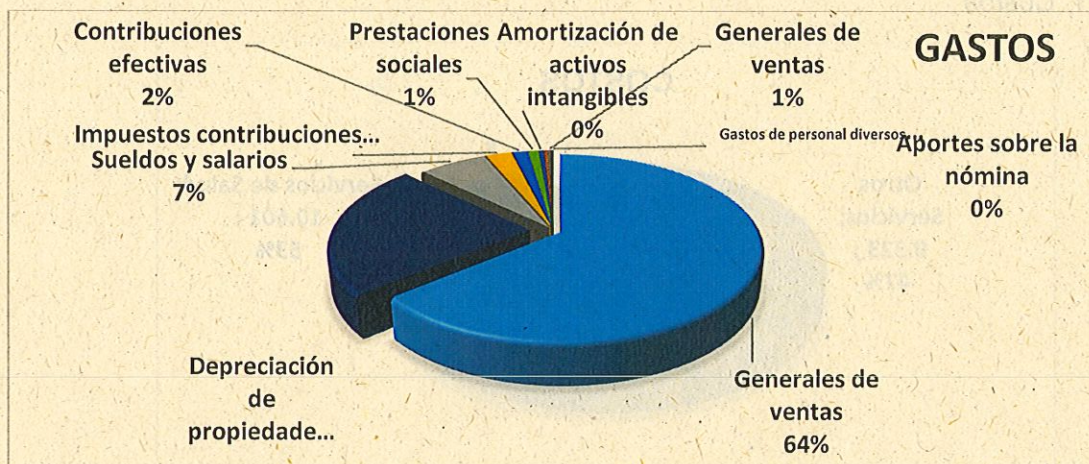
Los gastos totales ascienden a \$9.474 millones de pesos, presentan un aumento del 67% frente a la vigencia anterior y comprenden beneficios a empleados, prestación de servicios contratistas, impuestos, tasas, contribuciones, transporte, servicio de aseo, cafetería, gastos financieros, diferencia en cambio, comisiones bancarias, depreciaciones y provisiones, entre otros. Ver Tabla Gastos de operación y financieros

Tabla 44. Gastos de operación y financieros

Concepto	Valor	Participación %
Generales de ventas	\$ 6.052	63,89%
Depreciación de propiedades planta y equipo	\$ 2.205	23,28%
Sueldos y salarios	\$ 616	6,50%
Impuestos contribuciones y tasas	\$ 235	2,48%
Contribuciones efectivas	\$ 143	1,51%
Prestaciones sociales	\$ 92	0,98%
Amortización de activos intangibles	\$ 46	0,48%
Aportes sobre la nómina	\$ 30	0,32%
Generales de ventas	\$ 54	0,57%
Gastos de personal diversos	\$ -	0,00%

Fuente. Estados Financieros IDCBIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023

Figura 32. Gastos



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023



#### 4.5 Indicadores de liquidez

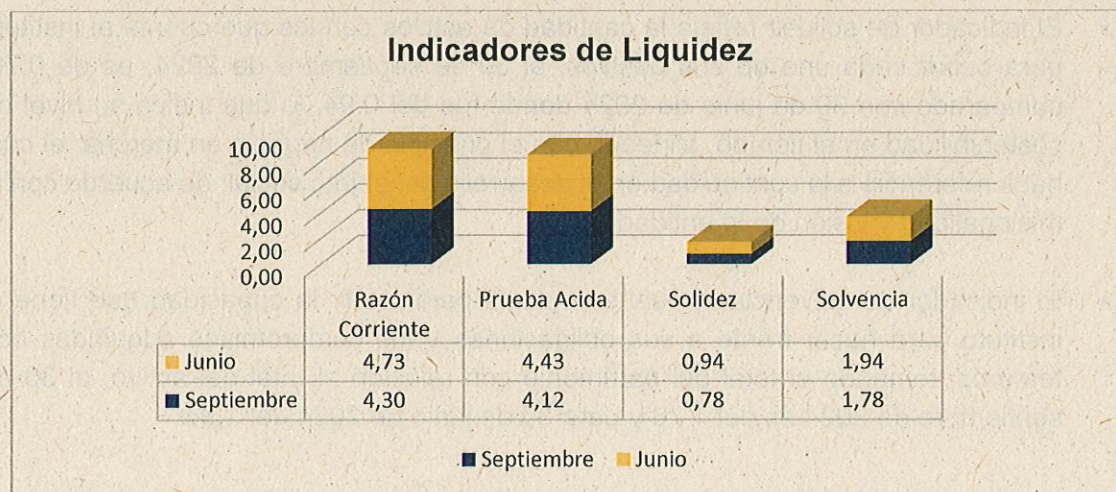
Los indicadores financieros de liquidez reflejan la capacidad que tiene el Instituto para cubrir sus obligaciones en el corto plazo, para lo cual se realiza un comparativo al 30 de septiembre de 2024 vs 30 de junio de 2024 respectivamente. Las obligaciones adquiridas en el marco de la ejecución y desarrollo de las actividades de investigación se encuentran respaldadas por los desembolsos realizados bajo la firma de los convenios de cooperación, así como las resoluciones por transferencias de recursos expedidas por la secretaría Distrital de Salud y giros del Sistema General de Regalías. No obstante, las obligaciones generadas en la operación y funcionamiento se encuentran supeditadas al flujo de efectivo y a la recuperación de cartera, generada por la distribución de componentes sanguíneos, productos del banco de tejidos y cordón umbilical.

Tabla 45. Indicadores

Indicadores de Liquidez			
Indicador	Septiembre	Junio	Variación
Capital de Trabajo Neto	27.272	27.311	0%
Indicador Razón Corriente	4,30	4,73	-9%
Indicador de Prueba Ácida	4,12	4,43	-7%
Indicador de solidez	0,78	0,94	-17%
Indicador de solvencia	1,78	1,94	-8%

Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre - junio 2024

Figura 33. Indicadores de Liquidez.



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre - junio 2024



Figura 34. Capital Neto de Trabajo



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre - junio 2024

El Capital de Trabajo Neto, al 30 de septiembre indica que el instituto cuenta con \$27.272 millones de pesos en el corto plazo para operar de forma normal, en comparación con junio 30 de 2024 donde contaba con \$27.311 millones de pesos.

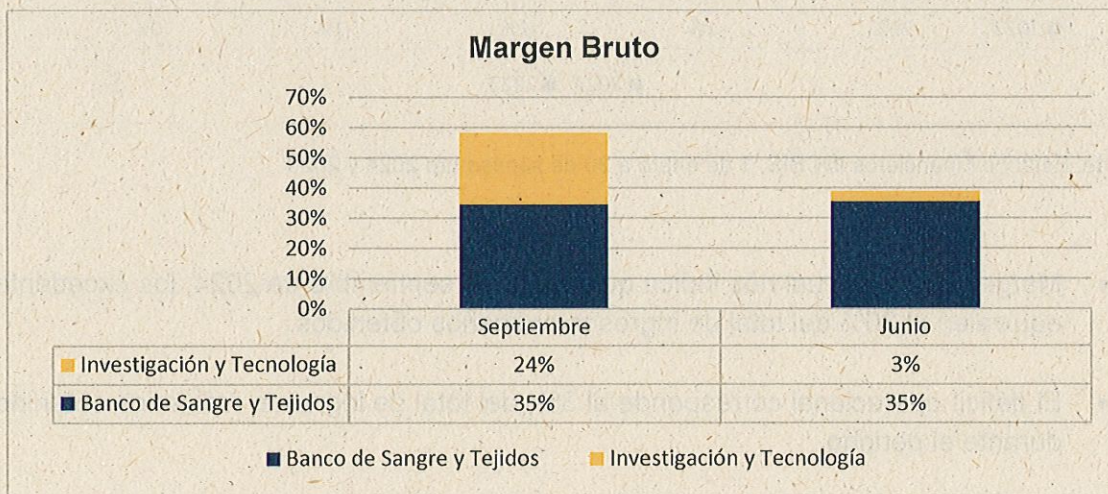
- El indicador Razón Corriente indica que el instituto cuenta con 4,30 pesos para cubrir cada peso del pasivo corriente sobre el cual tenga una obligación en el corto plazo.
- El indicador de Prueba Ácida indica la capacidad que tiene el instituto para generar flujos de efectivo en el corto plazo por cada pasivo corriente. Al 30 de junio de 2024 es de 4,12 y de 4.43 para el 30 de junio de 2024.
- El indicador de solidez refleja la cantidad de activos con los que cuenta el instituto para cubrir cada uno de sus pasivos, al 30 de septiembre de 2024, es de 0.78, comparado con 30 de junio de 2024 donde fue del 0.94, lo que indica su nivel de sostenibilidad en el tiempo, alineado con el principio de negocio en marcha, el cual hace referencia a la continuidad en el desarrollo del objeto social, de acuerdo con la misionalidad y visión de la entidad.
- El indicador de solvencia el cual se calcula para medir la capacidad que tiene el instituto para hacer frente a sus obligaciones y los compromisos adquiridos con terceros, tomando el total del patrimonio con relación al total del activo, al 30 de septiembre de 2024 es del 1,78 y para 30 de junio de 2024 del 1,94.



#### 4.6 Indicadores de Rendimiento

Los indicadores de rendimiento hacen referencia a la capacidad que tiene el instituto para generar excedentes a través de su operación y por cada una de las unidades de obtención de recursos, con relación al total de ingresos; en este caso se analiza el margen bruto, el cual, al 30 de septiembre de 2024 para el banco de sangre y de tejidos generó un equivalente al 35% de excedente con relación a los ingresos obtenidos por la venta de servicios. Con relación a temas de investigación el excedente generado fue equivalente al 24% respecto del total de ingresos por este concepto.

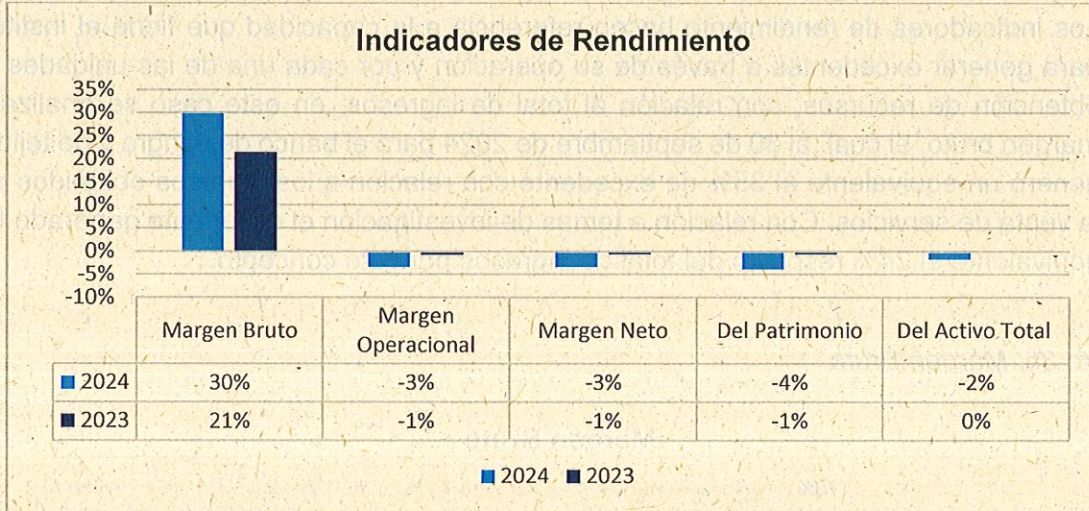
Figura 35. Margen Bruto



Fuente. Estados Financieros IDC BIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023



Figura 36. Indicadores de Rendimiento



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, 1 de enero a 30 de septiembre 2024 y 2023

- Margen bruto, el cual nos indica que, al 30 de septiembre de 2024, los excedentes equivalen al 30% del total de ingresos ordinarios obtenidos.
- El déficit operacional corresponde al 3%, del total de ingresos ordinarios obtenidos durante el periodo.
- El margen neto, indica que el déficit neto del ejercicio equivale al 3% del total de ingresos ordinarios obtenidos durante el periodo con corte al 30 de septiembre de 2024
- El rendimiento del patrimonio, indica que, con corte al 30 de septiembre de 2024, donde el patrimonio total del instituto es \$24.631 millones de pesos, el déficit del ejercicio generó una rentabilidad negativa sobre su operación equivalente al 4%.
- El rendimiento del activo total, el cual asciende a \$56.247 millones, se mide al compararlo con el déficit neto del ejercicio, el cual fue de \$940 millones, generando una rentabilidad negativa equivalente al 2% frente al total del activo.



### Indicadores de endeudamiento

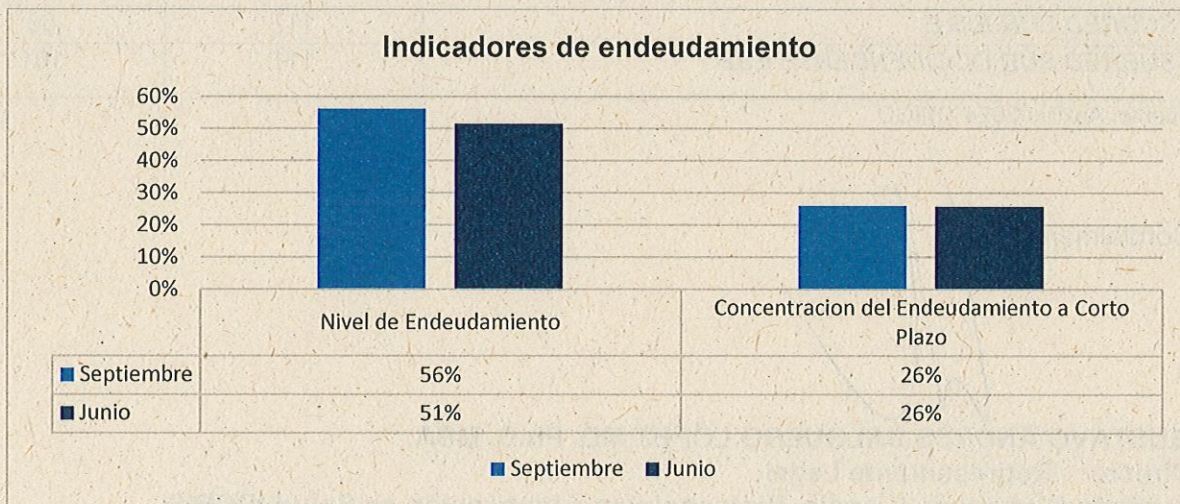
Los indicadores de endeudamiento indican la capacidad que tiene en el corto plazo el instituto para cubrir sus obligaciones con terceros, con relación a sus activos, excedentes generados y frente a otros pasivos.

Tabla 46. Indicadores

Indicadores de endeudamiento			
Indicador	Septiembre	Junio	Variación
Endeudamiento	56%	51%	9%
Endeudamiento a corto plazo	26%	26%	1%

Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

Figura 37. Indicadores de Endeudamiento



Fuente. Estados Financieros IDCBIS, comparativo septiembre – junio 2024

El nivel de endeudamiento indica que, al 30 de septiembre de 2024, el instituto con relación al total de activos, sus obligaciones con terceros son equivalentes al 56%, es decir que cuenta con respaldo financiero para cubrir los pasivos con terceros.

#### 4.7 Índice de rotación de cartera

El índice de rotación de cartera, permite evidenciar el tiempo que tardan en recaudarse los valores facturados respecto de lo acordado contractualmente. A pesar de lo difícil que



resulte el recaudo frente a las variables que se presentan en el sector salud, uno de los objetivos claros del instituto es minimizar la rotación de cartera y, por ende, que se logre el recaudo en el menor tiempo posible.

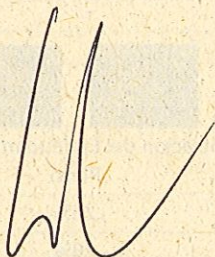
En la siguiente tabla podremos apreciar detalladamente, los días promedio desglosados; entidades privadas y cada una de las subredes, las cuales no se puede promediar, dado la variabilidad entre una y la otra, no arrojaría un dato justo; asimismo, podemos observar su comportamiento, en cada corte comparado 2024 – 2023.

Tabla 47. Indicé de rotación de cartera

TIPO DE ENTIDAD	DIAS 2024	DIAS 2023
PRIVADOS	70	56
SUBRED CENTRO ORIENTE ESE	212	179
SUBRED NORTE E.S. E	227	156
SUBRED SUR E.S.E	117	88
SUBRED SUR OCCIDENTENTE ESE	111	101

Fuente. Auxiliar 2024 - SIIGO

Cordialmente,



**GUSTAVO ANDRÉS SALGUERO LÓPEZ MD, Ph.D, MBA.**  
Director - Representante Legal  
Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud-IDCBIS

Elaboró: Carlos Eduardo Rincón – Planeación Institucional, con los datos consolidados en los Informe de gestión de líderes y responsables, periodo julio a septiembre de 2024

Diana Camelo – Asesora operativa  
Alvaro Guerrero – Asesor financiero  
Jenny Ríos – Líder de gestión de la investigación  
Raúl Gil – Líder de Unidad de Terapias Avanzadas  
Ana María Perdomo – Líder del Banco de Sangre de Cordón Umbilical





Ingrid Silva- Líder de la Unidad de Ingeniería Tisular  
César Ramírez-Líder de la Unidad de Ingeniería Celular y Molecular  
Ximena Bonilla- Líder de la Unidad de biotecnología farmacéutica  
Paola Cendales – Líder del Registro Nacional de Donantes de CPH  
Patricia Forero – Directora técnica del Banco Distrital de Sangre  
Astrid Malagón – Líder de calidad del Banco Distrital de Tejidos  
Paula Gaviria- Líder de la Unidad de Inmunoematología Avanzada  
Paula Rey – Líder de Relacionamento institucional  
Pablo Sánchez – Líder de Comunicaciones  
Raúl López – Responsable de Gestión Documental  
German Ramírez- Líder de Gestión de Tecnologías de la información y las comunicaciones  
Leidy Méndez- Líder de la Unidad de Microbiología  
Allain Amórtegui- Responsable de Gestión del talento humano  
Alejandra Guarnizo- Responsable de compras y contratación  
Catherine de la Valle- Líder Administrativa  
Betty Muñoz- Responsable de Relacionamento para la oferta de productos y servicios  
Sandra Gómez- Responsable de Bioingeniería e infraestructura

Revisó. Jeimi Martínez Osorio – Responsable de seguimiento estratégico X

Aprobó. Dr. Gustavo Andrés Salguero - Director





