
 Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud	INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	<b>CÓDIGO:</b> IDCBIS-ID- FT-007  <b>Versión:</b> 01	 <b>ALCALDÍA MAYOR          DE BOGOTÁ D.C.</b>
	AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA	<b>Vigente a partir de:</b> 13/05/2019	

**CONVOCATORIA:**    **INTERNA**        **EXTERNA** X           **No. 173**    **AÑO: 2020**

**OFERTA DE:**

**CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS**   

**CONTRATO LABORAL**   

**EDUCACIÓN:** (Formación requerida)

Técnico en sistemas, telecomunicaciones y/o afines



**EXPERIENCIA:** (Experiencia en meses)

N/A

**OBJETO CONTRACTUAL:** (Objetivo principal de la actividad contractual)

**ACTIVIDADES:** (Actividades específicas a desarrollarse)

1. Prestar soporte de hardware y software y redes de comunicaciones de primer nivel de acuerdo con las solicitudes e incidencias reportadas a través del software de mesa de ayuda con el que cuenta el instituto o a través de correo electrónico.
2. Realizar mantenimiento correctivo a los equipos de cómputo (PC, portátiles, impresoras, escaner, dispositivos móviles, etc.) del IDCBIS.
3. Realizar el mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo (PC, portátiles, impresoras, escaner, dispositivos móviles) del IDCBIS.
4. Configurar y ajustar las videoconferencias que realice el IDCBIS con usuarios internos y externos
5. Dar estricto cumplimiento a las políticas vigentes de seguridad y privacidad de la información del Instituto, como documentos que propenden garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información del Instituto.
6. En caso de emergencias, contingencias, fallas e indisponibilidades de la infraestructura tecnológica y de comunicaciones, de los aplicativos y/o sistemas de información, estar atento para ofrecer de forma oportuna el soporte y la solución requerida acorde con las necesidades del Instituto.
7. Realizar las actualizaciones de los aplicativos y el seguimiento al buen funcionamiento del software de los equipos de cómputo, incluyendo parches de seguridad, antivirus, ofimática, sistemas operativos y aplicaciones tecnológicas del Instituto.

 <p><b>IDCBIS</b> Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p><b>CÓDIGO:</b> IDCBIS-ID- FT-007 <b>Versión:</b> 01</p>	 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b></p>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p><b>Vigente a partir de:</b> 13/05/2019</p>	

8. Realizar traslados de equipos PC, portátiles, impresoras, escáneres y teléfonos dentro de las oficinas del IDCBIS.

9. Realizar el ponchado de cables de red para red de datos o telefonía.

10. preparar y alistar equipos de cómputo que se adquieran a través de convenios o contratos por parte del IDCBIS.

11. Participar en reuniones, comités o eventos internos y externos relacionados con las actividades de su responsabilidad.

12. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignadas con el supervisor.

Se les recuerda, por lo tanto, que los porcentajes otorgados en la valoración de las distintas fases del proceso, son:

- Prueba Psicotécnica = 10%
- Entrevista = 10 %
- Examen técnico = 70% (validado en las investigaciones y ponencias, para el caso de los investigadores)
- Hoja de vida = 10%

Para las personas interesadas en la convocatoria interna o externa remitir al correo electrónico desarrollo.organizacional@idcbis.org.co, lo siguiente:

- a) Curriculum Vitae actualizado.
- b) Colocar en el Asunto si se trata de una convocatoria interna o externa y el número de la convocatoria, ejemplo **CE-173-2020**
- c) Nombre y apellidos del interesado
- d) Profesión, especialidad y formación
- e) Correo electrónico
- f) Celular

### **OBSERVACIÓN**

Quien no cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria, favor abstenerse de presentarse.

Levantó convocatoria: Gestor Grupo y/o Área Innovación y Desarrollo Organizacional