
 <p>IDCBIS Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p>CÓDIGO: IDCBIS-ID- FT-007</p> <p>Versión: 01</p>	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p>Vigente a partir de: 13/05/2019</p>	

CONVOCATORIA: **INTERNA** **EXTERNA** X **No. 186** **AÑO: 2020**

OFERTA DE:

CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO LABORAL

EDUCACIÓN: (Formación requerida)

Profesional en ciencias administrativas con especialización en auditoria, control interno y/o aseguramiento.

EXPERIENCIA: (Experiencia en meses)



24 meses de experiencia

OBJETO CONTRACTUAL: (Objetivo principal de la actividad contractual)

Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección con el propósito de desarrollar el Plan de Auditorias al interior del IDCBIS.

ACTIVIDADES: (Actividades específicas a desarrollarse)

1. Establecer e implementar el sistema de auditorías internas, que incluya un ambiente de control y evaluación del riesgo de los procesos vinculados con todas las actividades del instituto, en especial con los grupos de recursos operativos, innovación y desarrollo organizacional, comunicaciones y mercadeo, gestión del conocimiento, administrativa y financiera del IDCBIS.
2. Diseñar, Coordinar y ejecutar el Plan de Auditorías Internas del IDCBIS, previamente definido con la Dirección, con énfasis en riesgos.
3. Elaborar los instrumentos y las herramientas, incluida la matriz de riesgos, necesarias para el desarrollo de las auditorías, en articulación con el sistema integrado de Calidad existente en el Instituto.
4. Realizar el seguimiento, monitoreo y control de los procesos y procedimientos de recursos operativos, innovación y desarrollo organizacional, comunicaciones y mercadeo, gestión del conocimiento, administrativa y financiera, de cara al desarrollo del Plan de Auditorias.
5. Generar los informes de las auditorías realizadas y en caso que proceda, presentar las propuestas de mejora necesario a los procesos y procedimientos de las grupos o áreas auditadas.
6. Revisar los planes de auditorías y seguimiento a planes de mejoramiento provenientes de las auditorías internas y externas, que se encuentren en curso.

 <p>IDCBIS Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD</p> <p>INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p>CÓDIGO: IDCBIS-ID- FT-007</p> <p>Versión: 01</p>	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p>Vigente a partir de: 13/05/2019</p>	

7. Revisar la veracidad y razonabilidad de los movimientos contables, el cumplimiento de las obligaciones fiscales, los estados financieros periódicos con sus notas respectivas y la información periódica de ejecución presupuestal.

8. Apoyar en la realización de una estrategia de fomento de la cultura de control dirigida a la Dirección y diferentes áreas y grupos del Instituto.

Entregables: 1. Presentación del Sistema de Auditorías a realizar con el respectivo cronograma de desarrollo de auditorías. 2. Presentación de los instrumentos y herramientas de seguimiento que se utilizarán para el desarrollo de las auditorías 3. Presentación de la Matriz de riesgos resultado de las auditorías realizadas.

Se les recuerda, por lo tanto, que los porcentajes otorgados en la valoración de las distintas fases del proceso, son:

- Prueba Psicotécnica = 10%
- Entrevista = 10 %
- Examen técnico = 70% (validado en las investigaciones y ponencias, para el caso de los investigadores)
- Hoja de vida = 10%

Para las personas interesadas en la convocatoria interna o externa remitir al correo electrónico desarrollo.organizacional@idcbis.org.co, lo siguiente:

- a) Curriculum Vitae actualizado.
- b) Colocar en el Asunto si se trata de una convocatoria interna o externa y el número de la convocatoria, ejemplo **CE-186-2020**
- c) Nombre y apellidos del interesado
- d) Profesión, especialidad y formación
- e) Correo electrónico
- f) Celular

OBSERVACIÓN

Quien no cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria, favor abstenerse de presentarse.

Levantó convocatoria: Psic. Lina María Velásquez A., Gestor Grupo y/o Área Innovación y Desarrollo Organizacional