
 IDCBIS <small>Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</small>	INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	CÓDIGO: IDCBIS-ID- FT-007 Versión: 01	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA	Vigente a partir de: 13/05/2019	

CONVOCATORIA: **INTERNA** **EXTERNA** **No. 328 AÑO: 2022**

OFERTA DE:

CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO LABORAL

EDUCACIÓN: (Formación requerida)

Profesional en Bacteriología con especialización en ciencias de la salud

EXPERIENCIA: (Experiencia en meses)



Doce (12) meses de experiencia profesional y 120 horas de entrenamiento en Banco de Sangre

OBJETO CONTRACTUAL: (Objetivo principal de la actividad contractual)

Prestar servicios profesionales especializados para el desarrollo de investigaciones en productos biotecnológicos y servicios en inmunohematología avanzada y terapia transfusional del Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud -IDCBIS

ACTIVIDADES:

1. Tipificar las muestras de sangre del Instituto, para los grupos sanguíneos, rastreos de anticuerpos irregulares y demás pruebas de Inmunohematología que apliquen, relacionadas con la estructuración del estudio poblacional asociado a antígenos eritrocitarios raros y el programa para la asociación de antígenos leucocitarios humanos (HLA) en donantes de sangre.
2. Desarrollar los casos remitidos de Instituciones externas para pruebas especiales y discrepancias en Inmunohematología, relacionadas con la estructuración del estudio poblacional asociado a antígenos eritrocitarios raros y el programa para la asociación de antígenos leucocitarios humanos (HLA) en donantes de sangre.
3. Reportar los resultados obtenidos propios del procesamiento de las muestras, analizarlos y tomar decisiones según su resultado de acuerdo al algoritmo establecido.
4. Analizar el comportamiento de los controles de calidad de primera opinión y tercera opinión de la plataforma correspondiente, para la toma de decisiones.
5. Procesar los controles de calidad externos, analizar los resultados para la toma de decisiones y reportarlos en el programa correspondiente.

 IDCBIS <small>Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</small>	INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	CÓDIGO: IDCBIS-ID- FT-007 Versión: 01	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA	Vigente a partir de: 13/05/2019	

6. Revisar los registros del grupo correspondiente, verificando su correcto diligenciamiento, relacionados con la estructuración del estudio poblacional asociado a antígenos eritrocitarios raros y el programa para la asociación de antígenos leucocitarios humanos (HLA) en donantes de sangre.

7. Controlar la existencia de los insumos y reactivos necesarios para el desarrollo de los procedimientos relacionados con la estructuración del estudio poblacional asociado a antígenos eritrocitarios raros y el programa para la asociación de antígenos leucocitarios humanos (HLA) en donantes de sangre.

8. Brindar acompañamiento y orientación técnica a los colaboradores que lo requieran, sobre temas de inmunohematología y medicina transfusional.

9. Cumplir con todas las normas de bioseguridad y calidad en todas las actividades, asumiendo su responsabilidad y riesgo por el buen uso y manejo de los elementos de protección personal y cumplimiento de los procedimientos seguros.

10. Elaborar documento con actividades desarrolladas en el estudio poblacional asociado a antígenos eritrocitarios raros y en el programa de asociación de antígenos leucocitarios humanos (HLA) en donantes de sangre.

11. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean requeridas por el supervisor del contrato.

Para las personas interesadas en la convocatoria interna o externa remitir al correo electrónico **gestionhumana@idcbis.org.co**, lo siguiente:

- a) Currículum Vitae actualizado.
- b) Colocar en el Asunto si se trata de una convocatoria interna o externa y el número de la convocatoria, ejemplo **CE-328-2022**
- c) Nombre y apellidos del interesado
- d) Profesión, especialidad y formación
- e) Correo electrónico
- f) Celular

OBSERVACIÓN

Quien no cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria, favor abstenerse de presentarse.

Levantó convocatoria: Psico. Erika Camacho Gutiérrez, Gestor Grupo y/o Área Innovación y Desarrollo Organizacional