
 <p><b>IDCBIS</b> Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p><b>CÓDIGO:</b> IDCBIS-ID- FT-007 <b>Versión:</b> 02</p>	 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p><b>Vigente a partir de:</b> 26/12/2019</p>	

**CONVOCATORIA:**    **INTERNA**     **EXTERNA**     **No. 473**    **AÑO 2024**

**OFERTA DE:**

**CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS**   

**CONTRATO LABORAL**   

**EDUCACIÓN:**

Técnico en ciencias de la salud, ciencias sociales y/o administrativas.

**EXPERIENCIA:**



6 meses de experiencia desde la obtención del Rethus. Deseable experiencia en contact center y/o servicio al cliente.

**OBJETO CONTRACTUAL:**

Prestar servicios técnicos para realizar actividades de contacto telefónico y por medios virtuales con los potenciales donantes, con el fin de fomentar la cultura de donación y captación de donantes del Banco de Sangre del IDCBIS.

**ACTIVIDADES:**

1. Contactar, invitar y pre-seleccionar telefónica y/o virtualmente los potenciales donantes de acuerdo a criterios y normatividad vigente.
2. Realizar el proceso de agendamiento de los donantes preseleccionados.
3. Comunicar y divulgar a la población, la información sobre la donación de sangre y el Instituto que se requiera.
4. Documentar y actualizar los registros en los sistemas de información requeridos.
5. Participar en el desarrollo y ejecución de estrategias edu-comunicativas, para llamar la atención de los donantes potenciales e incentivar a la donación de estos.
6. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean requeridas por el supervisor del contrato.

 <p><b>IDCBIS</b> Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p><b>CÓDIGO:</b> IDCBIS-ID- FT-007 <b>Versión:</b> 02</p>	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p><b>Vigente a partir de:</b> 26/12/2019</p>	

Para las personas interesadas en la convocatoria interna o externa remitir al correo electrónico **gestionhumana@idcbis.org.co**, lo siguiente:

- a) Curriculum Vitae actualizado que incluya los soportes académicos y de experiencia
- b) Colocar en el Asunto si se trata de una convocatoria interna o externa y el número de la convocatoria, ejemplo **CE-473 -2024**
- c) Nombre y apellidos del interesado:
- d) Profesión, especialidad y formación:
- e) Correo electrónico:
- f) Celular:

### OBSERVACIÓN

Quien no cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria, favor abstenerse de presentarse.

Levantó convocatoria: Tecng. Natalia Acevedo Grupo y/o Área Gestión del Talento Humano