
 <p>IDCBIS Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p>CÓDIGO: IDCBIS-ID- FT-007 Versión: 02</p>	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p>Vigente a partir de: 26/12/2019</p>	

CONVOCATORIA: INTERNA EXTERNA No. 484 AÑO 2024

OFERTA DE:

CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO LABORAL

EDUCACIÓN:

Bachiller/Técnico

EXPERIENCIA:



12 meses de experiencia

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios para adelantar actividades logísticas y de transporte encaminadas a la gestión operativa de los procesos misionales, estrategias y de apoyo del IDCBIS.

ACTIVIDADES:

1. Vigilar que todos los elementos del grupo logístico, mantengan un buen estado general, teniendo en cuenta aspectos como organización y limpieza a través de la revisión rutinaria de los equipos.
2. Entregar y hacer recepción de los elementos de la logística de los grupos que lo requieran, teniendo en cuenta el estado de los mismos.
3. Apoyar en el desplazamiento de carga, y descarga en las unidades móviles y puntos de colecta de los elementos logísticos relacionados con la logística requerida.
4. Apoyar y participar activamente en el armado, desarmado de las carpas y demás actividades requeridas en los puntos asignados de la colecta extramural.
5. Reportar al profesional responsable de logística, los daños y pérdidas que se puedan presentar durante la colecta extramural.
6. Responder por el inventario a cargo para el desempeño de las actividades asignadas.
7. Realizar las actividades de tipo administrativo relacionadas con la gestión logística.
8. Apoyar en la elaboración de los informes y reportes de consumos, así como en la actualización de las bases de datos de inventarios requeridos en la gestión diaria de las actividades del área de logística y transporte
9. Participar activamente en la ejecución de los planes de mejora requeridos para el mejoramiento continuo de los procesos del área de logística y transporte

 <p>IDCBIS Instituto Distrital de Ciencia, Biotecnología e Innovación en Salud</p>	<p>INSTITUTO DISTRITAL DE CIENCIA, BIOTECNOLOGIA E INNOVACION EN SALUD INNOVACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p>	<p>CÓDIGO: IDCBIS-ID- FT-007 Versión: 02</p>	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
	<p>AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN CONVOCATORIA INTERNA Y/O EXTERNA</p>	<p>Vigente a partir de: 26/12/2019</p>	

10. Apoyar la gestión y trazabilidad, en el seguimiento diario de la programación de las jornadas de colecta extramural del banco de sangre y de conformidad con lineamientos indicados por el líder de logística y transporte

11. Realizar las demás actividades de tipo logístico que se le asigne el supervisor y que se relacionen con su objeto contractual.

Para las personas interesadas en la convocatoria interna o externa remitir al correo electrónico **gestionhumana@idcbis.org.co**, lo siguiente:

- a) Curriculum Vitae actualizado que incluya los soportes académicos y de experiencia
- b) Colocar en el Asunto si se trata de una convocatoria interna o externa y el número de la convocatoria, ejemplo **CE-484 -2024**
- c) Nombre y apellidos del interesado:
- d) Profesión, especialidad y formación:
- e) Correo electrónico:
- f) Celular:

OBSERVACIÓN

Quien no cumpla los requisitos establecidos en esta convocatoria, favor abstenerse de presentarse.

Levantó convocatoria: Tecng. Natalia Acevedo Grupo y/o Área Gestión del Talento Humano